

亚洲诚信 CA

证书策略及电子认证业务规则

(CP&CPS) V1.4.2

亚数信息科技（上海）有限公司

发布日期：二〇二三年十月

目录

1. 概括性描述	1
1.1 概述	1
1.1.1 公司介绍.....	1
1.1.2 服务体系/层次结构.....	1
1.2 文档名称与标识	2
1.2.1 证书策略标识.....	2
1.2.2 修订历史.....	3
1.3 电子认证活动参与者	3
1.3.1 电子认证服务机构.....	3
1.3.2 注册机构.....	4
1.3.3 订户.....	4
1.3.4 依赖方.....	4
1.3.5 其他参与者.....	4
1.4 证书应用	4
1.4.1 适合的证书应用.....	4
1.4.2 限制的证书应用.....	5
1.5 策略管理	5
1.5.1 策略文档管理机构.....	5
1.5.2 联系人.....	6
1.5.3 决定 CP&CPS 符合策略的机构.....	6
1.5.4 CP&CPS 批准程序.....	6
1.6 定义和缩写	6
1.6.1 缩写及其含义一览表.....	6
1.6.2 定义一览表.....	7
2. 信息发布与信息管理	10
2.1 信息库	10
2.2 认证信息的发布	10
2.3 发布的时间或频率	10
2.4 信息库访问控制	10
2.5 高风险信息库	10
3. 身份标识与鉴别	12
3.1 命名	12
3.1.1 名称类型.....	12
3.1.2 对名称意义化的要求.....	12
3.1.3 订户的匿名或伪名.....	12
3.1.4 理解不同名称形式的规则.....	12
3.1.5 名称的唯一性.....	12
3.1.6 商标的识别、鉴别和角色.....	13
3.2 初始身份确认	13
3.2.1 证明拥有私钥的方法.....	13
3.2.2 申请者身份的鉴别.....	13
3.2.3 组织机构身份的鉴别.....	14
3.2.4 个人身份的鉴别.....	15

3.2.5	域名的确认和鉴别.....	16
3.2.6	电子邮件审核.....	17
3.2.7	数据源的准确性.....	17
3.2.8	没有验证的订户信息.....	17
3.2.9	授权确认.....	17
3.2.10	互操作准则.....	18
3.3	密钥更新请求的标识与鉴别.....	18
3.3.1	常规密钥更新的标识与鉴别.....	18
3.3.2	撤销后密钥更新的标识与鉴别.....	19
3.4	撤销、挂起请求的标识与鉴别.....	19
4.	证书生命周期操作要求.....	20
4.1	证书申请.....	20
4.1.1	证书申请实体.....	20
4.1.2	注册过程与责任.....	20
4.2	证书申请处理.....	20
4.2.1	执行识别与鉴别功能.....	21
4.2.2	证书申请批准和拒绝.....	21
4.2.3	处理证书申请的时间.....	22
4.3	证书签发.....	22
4.3.1	证书签发中注册机构和电子认证服务机构的行.....	22
4.3.2	电子认证服务机构和注册机构对订户的通告.....	22
4.4	证书接受.....	23
4.4.1	构成接受证书的行为.....	23
4.4.2	CA 对证书的发布.....	23
4.4.3	CA 对其他实体的通告.....	23
4.5	密钥对和证书的使用.....	23
4.5.1	订户私钥和证书的使用.....	23
4.5.2	信赖方公钥和证书的使用.....	24
4.6	证书更新.....	24
4.6.1	证书更新的情形.....	24
4.6.2	请求证书更新的实体.....	25
4.6.3	证书更新请求的处理.....	25
4.6.4	颁发新证书时对订户的通告.....	25
4.6.5	构成接受更新证书的行为.....	25
4.6.6	电子认证服务机构对更新证书的发布.....	26
4.6.7	电子认证服务机构对其他实体的通告.....	26
4.7	证书密钥更新.....	26
4.7.1	证书密钥更新的情形.....	26
4.7.2	请求证书密钥更新的实体.....	26
4.7.3	证书密钥更新请求的处理.....	26
4.7.4	颁发新证书时对订户的通告.....	26
4.7.5	构成接受密钥更新证书的行为.....	26
4.7.6	电子认证服务机构对密钥更新证书的发布.....	26
4.7.7	电子认证服务机构对其他实体的通告.....	26
4.8	证书变更.....	26
4.8.1	证书变更的情形.....	27
4.8.2	请求证书变更的实体.....	27
4.8.3	证书变更请求的处理.....	27
4.8.4	颁发新证书时对订户的通告.....	27
4.8.5	构成接受变更证书的行为.....	27
4.8.6	电子认证服务机构对变更证书的发布.....	27

4.8.7	电子认证服务机构对其他实体的通告.....	27
4.9	证书撤销和挂起	27
4.9.1	证书撤销的情形.....	28
4.9.2	请求证书撤销的实体.....	29
4.9.3	撤销请求的流程.....	29
4.9.4	撤销请求宽限期.....	30
4.9.5	电子认证服务机构处理撤销请求的时限.....	30
4.9.6	依赖方检查证书撤销的要求.....	30
4.9.7	CRL 发布频率.....	31
4.9.8	CRL 发布的最大滞后时间.....	31
4.9.9	在线状态查询的可用性.....	31
4.9.10	在线状态查询要求.....	31
4.9.11	撤销信息的其他发布形式.....	31
4.9.12	密钥损害的特别要求.....	31
4.9.13	证书挂起的情形.....	31
4.9.14	请求证书挂起的实体.....	32
4.9.15	挂起请求的流程.....	32
4.9.16	挂起的期限限制.....	33
4.10	证书状态服务	33
4.10.1	操作特征.....	33
4.10.2	服务可用性.....	34
4.10.3	可选特征.....	34
4.11	订购结束	34
4.12	密钥生成、备份与恢复	34
5.	认证机构设施、管理和操作控制	36
5.1	物理控制	36
5.1.1	场地位置与建筑.....	36
5.1.2	物理访问.....	36
5.1.3	电力与空调.....	37
5.1.4	水患防治.....	37
5.1.5	火灾防护.....	37
5.1.6	介质存储.....	37
5.1.7	废物处理.....	38
5.1.8	异地备份.....	38
5.2	程序控制	38
5.2.1	可信角色.....	38
5.2.2	每项任务需要的人数.....	39
5.2.3	每个角色的识别与鉴别.....	39
5.2.4	需要职责分割的角色.....	39
5.3	人员控制	39
5.3.1	资格、经历和无过失要求.....	39
5.3.2	背景审查程序.....	40
5.3.3	培训要求.....	41
5.3.4	再培训周期和要求.....	41
5.3.5	工作岗位轮换周期和顺序.....	41
5.3.6	未授权行为的处罚.....	41
5.3.7	独立合约人的要求.....	41
5.3.8	提供给员工的文档.....	42
5.4	审计日志程序	42
5.4.1	记录事件的类型.....	42
5.4.2	处理日志的周期.....	43

5.4.3	审计日志的保存期限.....	43
5.4.4	审计日志的保护.....	43
5.4.5	审计日志备份程序.....	44
5.4.6	审计收集系统.....	44
5.4.7	对导致事件实体的通告.....	44
5.4.8	脆弱性评估.....	44
5.5	记录归档.....	44
5.5.1	归档记录的类型.....	44
5.5.2	归档记录的保存期限.....	44
5.5.3	归档文件的保护.....	45
5.5.4	归档文件的备份程序.....	45
5.5.5	记录时间戳要求.....	45
5.5.6	归档收集系统.....	45
5.5.7	获得和检验归档信息的程序.....	45
5.6	电子认证服务机构密钥更替.....	45
5.7	损害与灾难恢复.....	46
5.7.1	事故和损害处理程序.....	46
5.7.2	计算资源、软件和/或数据的损坏.....	46
5.7.3	实体私钥损害处理程序.....	46
5.7.4	灾难后的业务连续性能力.....	46
5.8	电子认证服务机构或注册机构的终止.....	46
6.	认证系统技术安全控制	48
6.1	密钥对的生成和安装	48
6.1.1	密钥对的生成.....	48
6.1.2	私钥传送给订户.....	48
6.1.3	公钥传送给证书签发机构.....	48
6.1.4	电子认证服务机构公钥传送给依赖方.....	48
6.1.5	密钥的长度.....	49
6.1.6	公钥参数的生成和质量检查.....	49
6.1.7	密钥使用目的.....	49
6.2	私钥保护和密码模块工程控制	50
6.2.1	密码模块的标准和控制.....	50
6.2.2	私钥多人控制 (m 选 n).....	50
6.2.3	私钥托管.....	50
6.2.4	私钥备份.....	50
6.2.5	私钥归档.....	50
6.2.6	私钥导入、导出密码模块.....	51
6.2.7	私钥在密码模块的存储.....	51
6.2.8	激活私钥的方法.....	51
6.2.9	解除私钥激活状态的方法.....	51
6.2.10	销毁私钥的方法.....	51
6.2.11	密码模块的评估.....	52
6.3	密钥对管理的其他方面	52
6.3.1	公钥归档.....	52
6.3.2	证书操作期和密钥对使用期限.....	52
6.4	激活数据	52
6.4.1	激活数据的产生和安装.....	52
6.4.2	激活数据的保护.....	53
6.4.3	激活数据的其他方面.....	53
6.5	计算机安全控制	53
6.5.1	特别的计算机安全技术要求.....	53

6.5.2	计算机安全评估.....	54
6.6	生命周期技术控制.....	54
6.6.1	系统开发控制.....	54
6.6.2	安全管理控制.....	54
6.6.3	生命期的安全控制.....	55
6.7	网络的安全控制.....	55
6.8	时间戳.....	55
7.	证书、证书撤销列表和在线证书状态协议.....	56
7.1	证书.....	56
7.1.1	版本号.....	56
7.1.2	证书扩展项.....	56
7.1.3	算法对象标识符.....	57
7.1.4	主体名称.....	57
7.1.5	名称限制.....	58
7.1.6	证书策略对象标识符.....	58
7.1.7	策略限制扩展项的用法.....	58
7.1.8	策略限定符的语法和语义.....	58
7.1.9	关键证书策略扩展项的处理规则.....	58
7.2	证书撤销列表.....	58
7.2.1	版本号.....	59
7.2.2	CRL 和 CRL 条目扩展项.....	59
7.3	在线证书状态协议.....	59
8.	认证机构审计和其他评估.....	59
8.1	评估的频率或情形.....	59
8.2	评估者的资质.....	60
8.3	评估者与被评估者之间的关系.....	60
8.4	评估内容.....	60
8.5	对问题与不足采取的措施.....	60
8.6	评估结果的传达与发布.....	60
9.	法律责任和其他业务条款.....	61
9.1	费用.....	61
9.1.1	证书签发和更新费用.....	61
9.1.2	证书查询费用.....	61
9.1.3	证书撤销或状态信息的查询费用.....	61
9.1.4	其他服务费用.....	61
9.1.5	退款策略.....	61
9.2	财务责任.....	61
9.2.1	保险范围.....	61
9.2.2	其他资产.....	62
9.2.3	对最终实体的保险或担保.....	62
9.3	业务信息保密.....	62
9.3.1	保密信息范围.....	62
9.3.2	不属于保密的信息.....	62
9.3.3	保护保密信息的信息.....	63
9.4	个人隐私保密.....	63
9.4.1	隐私保密方案.....	63
9.4.2	作为隐私处理的信息.....	63
9.4.3	不被视为隐私的信息.....	63

9.4.4	保护隐私的责任.....	63
9.4.5	使用隐私信息的告知与同意.....	63
9.4.6	依法律或行政程序的信息披露.....	64
9.4.7	其他信息披露情形.....	64
9.5	知识产权.....	64
9.6	陈述与担保.....	64
9.6.1	电子认证服务机构的陈述与担保.....	64
9.6.2	注册机构的陈述与担保.....	65
9.6.3	订户的陈述与担保.....	65
9.6.4	依赖方的陈述与担保.....	66
9.6.5	其他参与者的陈述与担保.....	66
9.7	担保免责.....	66
9.8	有限责任.....	66
9.9	赔偿.....	67
9.9.1	赔偿范围.....	67
9.9.2	订户的赔偿责任.....	67
9.9.3	依赖方的赔偿责任.....	68
9.10	有效期限与终止.....	68
9.10.1	有效期限.....	69
9.10.2	终止.....	69
9.10.3	效力的终止与保留.....	69
9.11	对参与者的个别通告与沟通.....	69
9.12	修订.....	69
9.12.1	修订程序.....	69
9.12.2	通知机制和期限.....	69
9.12.3	必须修改业务规则的情形.....	70
9.13	争议处理.....	70
9.14	管辖法律.....	70
9.15	与适用法律的符合性.....	70
9.16	一般条款.....	70
9.16.1	完整协议.....	70
9.16.2	转让.....	70
9.16.3	分割性.....	71
9.16.4	强制执行.....	71
9.16.5	不可抗力.....	71
9.17	其他条款.....	71

1. 概括性描述

1.1 概述

1.1.1 公司介绍

亚数信息科技（上海）有限公司，又称亚洲诚信电子认证中心，英文名称为“TrustAsia Technologies, Inc”（简称“亚数”、“亚洲诚信CA”、“TrustAsia CA”），成立于2013年4月，具备ISO27001信息安全管理体系认证、ISO9001质量管理体系认证、ISO22301业务连续性管理体系认证，是国内杰出的网络信息安全数字证书及安全监测解决方案提供商。我们以合规标准化的运营管理和服务水平，提供专业的国内外知名品牌数字证书及网络信息安全管理解决方案，深受网络信息安全领域认可和信赖。

《亚洲诚信CA证书策略及电子认证业务规则》（以下简称“亚洲诚信CA CP&CPS”、“CP&CPS”）是亚数信息科技（上海）有限公司按照《电子签名法》、《电子认证服务管理办法》等法律法规的规定，国家工业与信息化部及密码管理局的要求，以及 RFC3647 的框架进行编写，规范亚洲诚信CA的电子认证业务的服务、管理，保障认证体系的可靠，维护电子认证的权威性，有效地防范安全风险。明确规定亚洲诚信CA在审核、签发、发布、存档和撤销数字证书等证书生命周期管理以及相关的业务应遵循的各项操作规范。定期查看其更新情况，持续根据其发布的版本进行修订。报国家工业和信息化部备案，并在公司官网上进行公示。

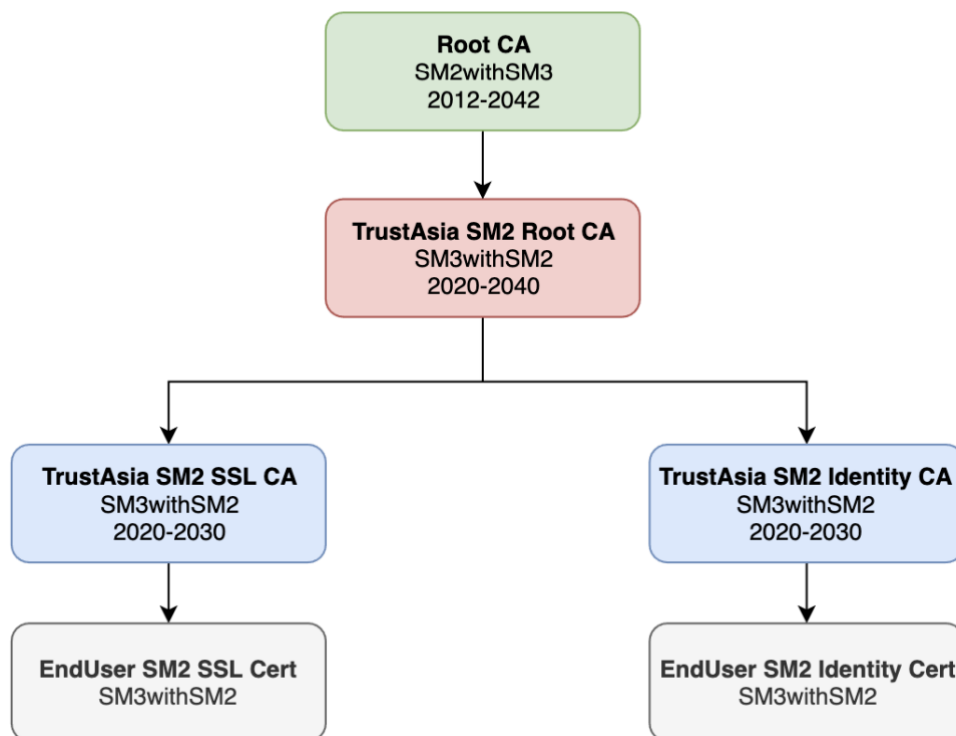
亚洲诚信CA CP&CPS作为实际应用和操作的文件依据，适用于所有亚洲诚信CA认证体系内的成员。作为公告，向社会公布本机构关于证书服务的基本立场和观点。亚洲诚信CA认证体系内的实体以及数字证书持有者，必须完整地理解和执行本CP&CPS所规定的条款，承担相应的责任和义务。

1.1.2 服务体系/层次结构

TrustAsia SM2 Root CA 为亚洲诚信CA 的运营CA证书，其有效期为20年，由国家密码管理局根证书（Root CA）签发。根据实际业务类型下设不同的SM2 中级证书，中级证书有效期为10年：

- TrustAsia SM2 SSL CA，签发用于服务器SSL/TLS通信的服务器证书。
- TrustAsia SM2 Identity CA，签发用于电子签名和加密的客户端身份认证

证书。



TrustAsia 证书体系结构

1.2 文档名称与标识

1.2.1 证书策略标识

此文档的名称为《亚洲诚信CA证书策略及电子认证业务规则》，简称为“亚洲诚信CA CP&CPS”，并在亚洲诚信CA网站发布，网址：www.trustasia.com/cps-cn。

亚洲诚信CA向国家OID 注册管理中心注册了相应的对象标识符(OID)，本文档的OID 为:

对象	OID
设备证书	1.2.156.115224.1
个人证书	1.2.156.115224.2
机构证书	1.2.156.115224.3

1.2.2 修订历史

版本号	更新内容	生效日期
V1.1	发布初版	2020-10-10
V1.2	<ul style="list-style-type: none">更新 5.1.2, 从“门禁卡和密码鉴别”变更为“门禁卡 and 人体特征鉴别”;更新 8.1 将“每年进行第三方审计”变更为“每年进行等级保护三级测评”;更新全文, 将“第三方审计”变更为“审计人员”。	2021-2-4
V1.3	<ul style="list-style-type: none">更新 1.1.2, 删除 SM2 Device 证书层次结构;更新 1.2, CPS 发布链接, 并删除设备证书 OID;更新 4.2.3, 明确证书申请的处理时间;更新 4.3.2, 明确证书申请后对订户的交付及通知方式;更新 4.9.16, 明确挂起处理时限;更新 5.3.2, 修订背景审查程序;更新 5.4.8, 修订脆弱性评估的内容;更新 6.4.3, 明确生成和传递激活数据的安全可靠方式;更新全文, 删除设备证书相关内容。	2021-07-19
V1.4	<ul style="list-style-type: none">更新 1.1.1, 公司介绍变更;更新 3.2.2.1, 个人证件类型支持军官证;更新 4.9.15, 明确了证书挂起的处理时限;删除编写及备注列, 简化目录。	2022-07-01
V1.4.1	<ul style="list-style-type: none">将“修订历史”移至第 1.2.2 节更新第 5 章节, 调整 5.2.3 角色的鉴别、更新 5.4.3 关于审计日志的内容、调整 5.5.2 关于归档时限更新 9.12.1 调整 CPS 的发布周期为至少每 365 天更新全文, 保持专用术语的统一	2023-6-26
V1.4.2	<ul style="list-style-type: none">更新全文, 调整证书策略 OID、证书分类及密钥用途更新对注册机构的要求及其可操作的内容更新中级 CA 的 CRL 更新频率为至少 12 个月	2023-10-24

1.3 电子认证活动参与者

1.3.1 电子认证服务机构

电子认证服务机构 (Certification Authority, 简称CA) 指所有得到授权能够签发公钥证书的实体。

亚洲诚信CA是依法设立电子认证服务机构, 通过给从事电子交易活动的各方主体签发数字证书、提供数字证书验证服务等手段, 成为电子认证活动的参与主体。

亚洲诚信CA作为多个CA的运营商, 执行与公钥操作相关的功能, 包括接收证书请求、签发、撤销和更新数字证书, 以及维护、签发和发布CRL和OCSP响应。有关亚洲诚信CA产品和服务的一般信息, 请访问

www.trustasia.com。

1.3.2 注册机构

注册机构(Registration Authority, 简称 RA)代表 CA 建立起证书注册过程, 确认证书申请者(订户)的身份, 批准或拒绝证书申请, 批准订户的证书撤销请求或直接撤销证书, 批准订户证书更新请求。

亚洲诚信可以授权外部机构作为注册机构, 外部注册机构需符合:

1. 与亚洲诚信签订相关合同并明确双方的权利和义务以及所承担的法律责
任。
2. 遵守本CPS。
3. 遵守亚洲诚信的注册机构管理制度。

1.3.3 订户

订户是指从亚洲诚信CA获得证书的所有最终用户, 可以是个人、机构。订户通常需要同亚洲诚信CA签订合约以获得证书, 并承担作为证书订户的责任。

1.3.4 依赖方

依赖方是基于对亚洲诚信CA签发的证书和(或)数字签名的信赖而从事有关活动的实体。依赖方可以是、也可以不是一个订户。

1.3.5 其他参与者

为亚洲诚信CA的电子认证活动提供相关服务的其他实体。

1.4 证书应用

1.4.1 适合的证书应用

亚洲诚信CA 可以提供正式证书和测试证书。

正式证书由亚洲诚信CA正式认证系统签发, 必须按照CP&CPS签发。测试证书由亚洲诚信CA测试认证系统签发, 证书不可信, 一般用来测试证书申请流程、系统适用性及技术可行性, 不能用于任何正式用途。由于使用数字证书来处理或保护信息的应用场景很广泛, 差异也较大, 依赖方在确定是否根据此CP&CPS颁发证书签发必须评估自己的应用场景是否适用以及相关的风

险。此CP&CPS涵盖了几种不同类型的用户证书，具有不同的保护级别，下表描述了每种证书的适用场景。

1. 机构证书

用以代表政务机关和参与电子政务业务的企事业单位、社会团体或其他组织的身份、或者政务机关和参与电子政务业务的企事业单位、社会团体或其他组织用于电子签名、数据加密等。

2. 个人证书

为各级政务部门的工作人员和参与电子政务业务的社会公众颁发的证书，用以代表个体的身份，或政务部门的工作人员和参与电子政务业务的社会公众用于电子签名、数据加密等。

3. 设备证书

为电子政务系统中的服务器或设备颁发的数字证书，用以代表服务器或设备的身份。以上各类数字证书格式应遵循GM/T 0015，在标识实体名称时，应保证实体身份的唯一性，且名称类型应支持X.500、RFC-822、X.400等标准协议格式。

根据此CP&CPS颁发的证书可以用于所有的身份认证、加密、访问控制和数字签名，由证书中的密钥用法和扩展密钥用法字段指定。

1.4.2 限制的证书应用

亚洲诚信CA所签发的证书在功能上通过证书的各项扩展进行了限制，只能应用于证书所代表的主体身份适合的用途。对于证书的应用超出本CP&CPS限定的应用范围，将不受本CP&CPS保护。

亚洲诚信CA所签发的证书禁止在任何违反国家法律、法规或破坏国家安全的情形下使用，也禁止在任何违法犯罪活动或法律禁止的相关业务下使用，否则由此造成的法律后果由订户自行承担。

1.5 策略管理

1.5.1 策略文档管理机构

亚洲诚信CA安全策略委员会是亚洲诚信CA所有策略的最高管理机构，负责制定、批准、发布、实施、更新、废止本CP&CPS。

亚洲诚信CA的安全策略委员会由来自于公司管理层、主管运营安全、技术安全、客户服务和人员安全等合适代表组成。

本策略文档的对外咨询服务等日常工作由策略部门负责。

1.5.2 联系人

1.5.2.1 CP&CPS 联系人

如对本 CP&CPS 有任何疑问，请与 亚洲诚信CA 策略部联系：

电话：021-58895880 (转CP&CPS咨询)

传真：021-51861130

邮件：cps-cn@trustasia.com

地址：上海市徐汇区桂平路391号B座32楼 (200233)

1.5.2.2 证书撤销、挂起联系人

证书问题报告及证书撤销、证书挂起请求须通过以下方式之一提交，且证书撤销、证书挂起请求必须提交书面材料：

邮件：revoke-cn@trustasia.com

电话：400-880-8600(转证书撤销)

前往受理点：提交书面材料

1.5.3 决定 CP&CPS 符合策略的机构

亚洲诚信CA安全策略委员会是策略制定的主要机构，也是审核批准本 CP&CPS、决定本CP&CPS是否符合亚洲诚信CA 策略的最高权威机构。

1.5.4 CP&CPS 批准程序

本 CP&CPS 由亚洲诚信CA安全策略委员会组织 CPS 编写组编制，该小组完成后提交安全策略委员会审核，经该委员会审批同意后，正式在亚洲诚信CA 官方网站上发布。

所有正式发布的 CP&CPS 版本将根据《电子认证服务管理办法》中规定，从对外发布之日起的三十日之内向工业和信息化部备案。

1.6 定义和缩写

1.6.1 缩写及其含义一览表

CA	Certification/Certificate Authority	电子认证服务机构
CAA	Certification Authority Authorization	认证机构授权
ccTLD	Country Code Top-Level Domain	国家顶级域名

CP	Certificate Policy	证书策略
CPS	Certification Practice Statement	电子认证业务规则
CRL	Certificate Revocation List	证书撤消列表
CSR	Certificate Signing Request	证书请求文件
DBA	Doing Business As	商业名称
DNS	Domain Name System	域名系统
EV	Extended Validation	扩展验证/增强验证
FIPS	(US Government) Federal Information Processing Standard	(美国政府)联邦信息处理标准
FQDN	Fully Qualified Domain Name	完全限定域名
gTLD	Generic Top-Level Domain	通用顶级域名
IANA	Internet Assigned Numbers Authority	互联网编码分配机构
ICANN	Internet Corporation for Assigned Names and Numbers	互联网名字与编号分配机构
KM	Key Management	密钥管理
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol	轻量级目录访问协议
LRA	Local Registration Authority	本地注册机构
OCSP	Online Certificate Status Protocol	在线证书状态协议
OID	object identifier	对象标识符
OSCCA	State Cryptography Administration Office of Security Commercial Code Administration of China	中国国家商用密码管理办公室
PIN	Personal Identification Number	个人身份识别码
PKCS	Public KEY Cryptography Standards	公共密钥密码标准
PKI	Public Key Infrastructure	公钥基础设施
RA	Registration Authority	注册机构
RFC	Request For Comments	请求评注标准(一种互联网建议标准)
SSL	Secure Sockets Layer	安全套接字
TLS	Transport Layer Security	传输层安全
TTL	Time to Live	IP 包的生存时间
X.509	The ITU-T standard for Certificates and their corresponding authentication	ITU-T 证书标准及其相应的认证

1.6.2 定义一览表

术语	定义
----	----

安全策略委员会	认证服务体系内的最高策略管理监督机构和 CP&CPS 一致性决定机构
电子认证服务机构 (CA)	证书认证机构, 是签发证书的实体, 负责建立, 签发, 撤销及管理证书的某个机构。该术语适用于根 CAs 及中级 CAs。
注册机构(RA)	负责处理证书申请者和证书订户的服务请求, 并将之提交给认证服务机构, 为最终证书申请者建立注册过程的实体, 负责对证书申请者进行身份标识和鉴别, 发起或传递证书撤销请求, 代表电子认证服务机构批准更新证书或更新密钥的申请。
证书策略(CP)	一套命名的规则集, 用以指明证书对一个特定团体或者具有相同安全需求的应用类型的适用性。例如, 一个特定的 CP&CPS 可以指明某类证书适用于鉴别从事企业到企业交易活动的参与方, 针对给定价格范围内的产品和服务。
认证业务规则(CPS)	电子认证服务机构在签发、管理、撤销或更新证书、密钥过程中所采纳的业务实践的通告。
认证路径 (Certification Path)	一个有序的证书序列(包含路径中起始对象的公钥), 通过处理该序列可获得末端对象的公钥。
策略限定符(Policy qualifier)	依赖于策略的信息, 可能与 CP&CPS 标识符共同出现在 X.509 证书中。该信息可能包含可用 CP&CPS 或依赖方协议的 URL 地址, 也可能包含证书使用条款的文字。
数字证书	使用数字签名绑定公钥和身份的电子文档
电子签名	具有识别签名人身份和表明签名人认可签名数据功能的技术手段。
数字签名	通过使用非对称密码加密系统对电子记录进行加密、解密变换来实现的一种电子签名。
电子签名人	是指持有电子签名制作数据并以本人身份或者以其所代表的名义实施电子签名的人。
电子签名依赖方	是指基于对电子签名认证证书或者电子签名的信赖而从事有关活动的人。
公钥基础设施 (PKI)	一组包括硬件、软件、人员、流程、规则及责任的合集, 用于实现基于公钥密码的密钥及证书的可信创建、签发、管理及使用的功能。
证书撤销列表 (CRL)	一个经电子认证服务机构数字签名的列表, 它标出了一系列证书颁发者认为无效的证书。
密钥对	私钥和关联的公钥
私钥(电子签名制作数据)	密钥对的密钥, 由密钥对的持有者保密, 在电子签名过程中, 用于创建数字签名和 (或) 解密用相应公钥加密的电子记录或文件。
公钥(电子签名验证数据)	密钥对的密钥, 可以由相应私钥的持有者公开披露, 并且由依赖方用于验证使用持有者的相应私钥创建的数字签名和 (或) 加密消息。它们只能使用持有人相应私钥解密。

订户	从电子认证服务机构接收证书的实体，也被称为证书持有人。在电子签名应用中，订户即为电子签名人。
订户协议	申请人在收到证书前必须阅读和接受的证书的签发和使用的协议。
依赖方	依赖于证书真实性的实体。在电子签名应用中，即为电子签名依赖方。依赖方可以是、也可以不是一个订户。
依赖方协议	在验证、依赖或使用证书或访问或使用亚洲诚信 CA 信息库之前必须由依赖方阅读和接受的协议。
WHOIS	通过 RFC 3912 中定义的协议，RFC 7482 中定义的注册表数据访问协议，或 HTTPS 网站直接从域名注册商或注册管理执行机构取得的信息。

2. 信息发布与信息管理

2.1 信息库

亚洲诚信CA的信息库是一个对外公开的、面向订户及证书应用依赖方提供信息服务的信息库。该信息库包括但不仅限于以下内容：CP&CPS、CRL、订户协议、依赖方协议、根证书、中级 CA 证书和以及其它由 亚洲诚信CA 在必要时在官网<https://www.trustasia.com>上发布的信息。

2.2 认证信息的发布

对于CRL，亚洲诚信CA通过目录服务器（LDAP）发布订户的 CRL，订户或依赖方可以通过CRL 站点查获已被撤销了的证书的信息。

对于OCSP，亚洲诚信CA提供在线证书状态查询服务（OCSP），订户或依赖方可实时查询证书的状态信息。

亚洲诚信CA也将会根据需要采取其他可能的形式进行信息发布。

2.3 发布的时间或频率

CP&CPS 以及相关业务规则在完成 1.5.4 所述的批准流程后的 15 个工作日内发布到 亚洲诚信CA 网站上，并可确保7X24 小时可访问。

亚洲诚信CA对于订户证书的 CRL 至少 24小时发布一次；对于子 CA 证书的 CRL 至少12个月发布一次，且CRL有效期不超过12个月，如果有子 CA 证书撤销的情况，则在 24 小时之内更新发布 CA 证书的 CRL。

亚洲诚信CA签发的订户证书一经签发即可下载，订户可通过邮件或亚洲诚信CA提供的证书服务站点获得已签发的证书，并通过 OCSP 对证书状态进行查询。当证书被撤销或冻结时，亚洲诚信CA应立即更新OCSP。

在紧急情况下，信息库其他内容的发布时间和频率，由亚洲诚信CA独立做出决定，这种发布应是即时高效的，并且是符合国家法律的要求的。

2.4 信息库访问控制

亚洲诚信CA信息库中的信息以只读的方式对外提供查询和获取。

亚洲诚信CA通过网络安全防护、系统安全设计、安全管理制度确保这些信息只有授权人员才能进行信息库的增加、删除、修改、发布等操作。

2.5 高风险信息库

亚洲诚信CA将维护内部数据记录，用于记录所有曾经因为网络钓鱼或可能被其

他欺诈手段利用等原因，而被撤销或被拒绝申请的证书信息，这些证书的申请机构在今后的身份验证中标识为可能的高风险证书申请。

在进行身份验证时，亚洲诚信CA将申请机构与高风险机构名单进行比对，，确保证书在签发前申请机构的身份得到充分验证。同时，亚洲诚信CA将拒绝处于高风险信息库中的证书申请。

“高风险组织机构”名单包括：

- 1)被政府列入黑名单或经营存在异常的组织;
- 2) 因为可能遭到网络钓鱼或其他身份欺诈攻击而撤销其数字 证书的申请者组织机构。

3. 身份标识与鉴别

3.1 命名

3.1.1 名称类型

亚洲诚信CA签发的数字证书符合X.509标准，分配给证书持有者唯一的甄别名(Distinguished Name)，采用X.500标准命名方式。根据证书类型的不同，签发的证书主体甄别名有所不同。关于DN的详细说明见本CP&CPS的7.1.4章节。

3.1.2 对名称意义化的要求

亚洲诚信CA使用DN项 (Distinguished Name)来标识证书主体及证书签发者的实体，DN项中的名称具有一定的代表性意义，可以与使用证书的最终实体的身份或特有的属性相关。证书主题名称标识了本证书所提到的最终实体的特定名称，描述了与主体公钥中的公钥绑定的实体信息。

订户证书所包含的名称具有一定的代表性意义，其中包含的主体识别名称，应当能够明确确定证书持有机构以及所要标识的网络主机服务器、或互联网域名，并且可以被依赖方识别。主体甄别名称应当符合法律法规等相关规定的要求。

3.1.3 订户的匿名或伪名

订户在进行证书申请时不能使用匿名或者伪名。

3.1.4 理解不同名称形式的规则

亚洲诚信CA签发的数字证书符合X.509 V3标准，甄别名格式遵守X.500标准。甄别名的命名规则由亚洲诚信CA定义。

3.1.5 名称的唯一性

在亚洲诚信CA信任域内，不同订户的证书的主体甄别名不能相同，且必须是唯一的。但对于同一订户，亚洲诚信CA可以用其唯一的主体甄别名为其签发多张证书。当证书申请中出现不同订户存在相同名称时，遵循先申请者优先使用，后申请者增加附加识别信息予以区别的原则。

3.1.6 商标的识别、鉴别和角色

亚洲诚信CA 签发的订户证书的主体甄别名中不包含商标名。

3.2 初始身份确认

3.2.1 证明拥有私钥的方法

证书申请者必须证明其正当地持有与包含在证书中的公钥相对应的私钥，其证明方法是提交经过数字签名的PKCS#10格式证书签名请求(CSR)。

亚洲诚信CA在为订户签发证书前，系统将自动使用订户的公钥验证其私钥签名的有效性和申请数据的完整性，以此来判断订户拥有私钥。

3.2.2 申请者身份的鉴别

亚洲诚信CA需要对证书申请者的身份进行程序性的鉴别，包括但不限于以下几种方式：

1. 验证订户提供的身份证明材料；
2. 通过与订户所在辖区能证明其合法成立、存续或承认的政府机构确认；
3. 通过定期更新且被认为可信的第三方数据库确认；
4. 通过亚洲诚信CA或者亚洲诚信CA委托的第三方调查；
5. 通过证明函件来确认（例：律师信、会计师信等）；
6. 通过订户提供的物业账单、银行对账单、信用卡账单、政府签发的税单等亚洲诚信CA认可的验证方式来验证。

亚洲诚信CA首先会要求申请者对其递交的材料作真实性声明，并承担相应的法律责任。亚洲诚信CA会按照本CP&CPS之规定，对材料进行鉴别。亚洲诚信CA也可能采取附加的或者额外的方式进行这种鉴别。

如果申请者拒绝亚洲诚信CA的身份鉴别要求，则被视作放弃对证书的申请。同时亚洲诚信CA声明，亚洲诚信CA可以拒绝任何申请请求，并且没有对此说明原因的义务。

3.2.2.1 允许的证件类型

个人证件类型	机构证件类型
居民身份证、军官证	企业营业执照
护照	统一社会信用代码证
港澳台居民居住证	事业单位法人证书

港澳居民往来内地通行证	社会团体登记证书
台湾居民来往大陆通行证	民办非企业登记证书
临时居民身份证	外国（地区）企业常驻代表机构登记证
外国人永久居留证	政府批文

*根据公安部、工商总局、发展改革委等13部门联合下发的《关于推进全国统一“多证合一”改革的意见》及各地推进多证合一工作安排，亚洲诚信CA不再接收不含统一社会信用代码的企业营业执照、不含统一社会信用代码的事业单位法人证书、社会团体登记证书、民办非企业登记证书的申请提交。

3.2.3 组织机构身份的鉴别

任何组织机构（政府机构、企事业单位等），在以组织名义申请机构类证书时，应进行严格的身份鉴别，如通过查询可信数据库验证其真实性、鉴别申请者提交的身份材料以及其他可以获得申请者明确的身份信息的方式等。机构类订户的证书申请表上有申请者本身或被充分授权的证书申请者代表的签字（公章）表示接受证书申请的有关条款，并承担相应的责任。

对于包含组织身份信息的所有证书，亚洲诚信CA应验证组织的名称和注册或经营地址，亚洲诚信CA可根据组织所申请的证书类别的不同，执行不同的身份鉴别方式，一般而言，证书类别越高，安全级别越高，鉴别方式越严格，鉴别内容越全面。亚洲诚信CA可以选择以下一项或多项来验证组织的身份和地址信息：

1. 通过政府机构签发的有效文件（包括但不限于工商营业执照、事业单位法人证书、统一社会信用代码证书等）或通过签发有效文件的权威第三方数据库以确认组织是真实存在的、合法的实体。
2. 通过可信的第三方数据库获取组织的地址及联系方式，以电话、电子邮件、邮政信函等方式与组织进行联络，以确认申请者所提供的信息的真实性。
3. 通过有执业资格的律师、会计师等出具的证明函件来验证信息。
4. 通过物业账单、银行对账单、政府签发的税单或其他亚洲诚信CA认可的验证方式来确认组织的地址信息。
5. 委托第三方对组织进行调查，或要求申请者提供额外的信息及证明材料。

此外，必要时，亚洲诚信CA还可以设定其它所需要的鉴别方式和资料。申请者有义务保证申请材料的真实有效，并承担与此相关的法律责任。

对于亚洲诚信CA签发的订户证书，亚洲诚信CA会建立评估标准用于识别存在潜在高风险欺诈情况的证书请求。对于被鉴别为“高风险”的证书请求，亚洲诚信CA可直接予以拒绝。

3.2.4 个人身份的鉴别

如果申请者的身份是自然人，亚洲诚信CA将会审核申请者的姓名、地址以及证书申请的真实性等必要信息。对于个人身份证书，亚洲诚信CA会根据个人所申请的证书类别的不同，执行不同的身份鉴别方式，一般，证书类别越高，安全等级越高，鉴别方式越严格，鉴别内容越全面。

申请者需要证明其对请求中包含的某些身份属性有控制权，例如其包含在证书请求中证书涉及的电子邮箱地址或域名。申请者还可能被要求提交有效的政府签发的带照片的证件（如居民身份证、护照、驾驶证、军官证或其他同等证件）的清晰副本。亚洲诚信CA会验证证件的副本是否与所请求的名称匹配，以及其他相关信息是否正确。

亚洲诚信CA通过以下一种或多种方式来鉴别和验证：

1. 采用发送相关校验码电子邮件或通过电话、手机短信等其他可靠的方式来鉴别和验证申请者证书请求的真实性。亚洲诚信CA不确认、不担保所签发的证书中除验证信息以外的其他身份信息是真实的、可靠的、属于申请者本人的；
2. 检查申请者所提交的证件副本是否有任何篡改或伪造的痕迹，必要时通过查询权威第三方数据库等可靠的方式对申请者提供的身份信息进行核实验证，以确保申请者所提供的信息与核查结果一致；
3. 通过物业费账单、银行卡对账单或信用卡账单等核实申请者的地址或直接依赖政府签发的身份证明文件来确认地址。
4. 当申请信息包含组织信息时，可要求申请者提交任职证明文件、或查询第三方数据库、或发送确认电子邮件等方式来确认该组织是否存在，以及申请者是否是该组织成员。

此外，必要时，亚洲诚信CA还可以设定其它所需要的鉴别方式和资料。申请

者有义务保证申请材料的真实有效，并承担与此相关的法律责任。

对于亚洲诚信CA签发的订户证书，亚洲诚信CA会建立评估标准用于识别存在潜在高风险欺诈情况的证书请求。对于被鉴别为“高风险”的证书请求，亚洲诚信CA可直接予以拒绝。

3.2.5 域名的确认和鉴别

用户在申请SSL证书时，亚洲诚信CA需要验证申请者对所申请证书中域名的控制权。对域名所有权的验证遵循以下原则：

1. 域名所在根域必须为 IANA 公布的合法根域。
2. 域名格式必须遵循 FQDN标准，或有且仅有一个 * 位于FQDN最左侧的通配符域名。
3. 域名控制权可以使用以下任意一种方式进行验证：

- a. 域名管理邮箱

亚洲诚信 CA 将通过发送验证邮件到以下任意邮箱进行域名控制权验证：

- 待验证域名的 whois 联系人邮箱，或以下默认管理员邮箱
- Administrator@待验证域名
- Admin@待验证域名
- Postmaster@待验证域名
- Hostmaster@待验证域名
- Webmaster@待验证域名

订户接收到验证邮件后，按邮件要求回复验证邮件即可完成域名所有权验证。

- b. DNS TXT 记录指定邮箱

在亚洲诚信指定的路径下： <_validation-contactmail.example.com> 添加 DNS TXT 记录授权可以进行验证的邮箱地址，并通过该邮箱接收域名确认邮件并按要求回复来完成域名验证。

- c. 域名控制权证明文件

订户可以提供顶级域名证书等域名控制权证明文件来证明其对域名有控制权限。

4. 不支持最右端为.onion的域名的验证，且不提供该证书的签发。

3.2.6 电子邮件审核

当邮件地址被作为证书主题内容申请证书时，亚洲诚信CA会对该邮件地址的有效性进行确认，并审核申请者对邮件地址的使用权，只有通过审核后才可在证书中签入Email项。具体的审核步骤如下：

1. 申请者完成生成证书申请请求文件后，审核人员发送一封带有编码的确认邮件至申请人所要申请的邮箱；
2. 申请人收到邮件后，按邮件要求回复邮件即可；
3. 若申请人无法完成此项操作，其不得为该邮箱申请邮件安全证书。

在收件人及邮件整体内容不作任何改变的前提下，带有编码的邮件可以被重复发送。

3.2.7 数据源的准确性

在将任何数据来源作为可依赖数据来源使用之前，亚洲诚信CA会对该来源的可依赖性、准确性及更改或伪造的可抗性进行评估，并考虑以下因素：

1. 所提供信息的年限；
2. 信息来源更新的频率；
3. 数据供应商及数据搜集的目的；
4. 数据对公众的可用性及可访问性；
5. 伪造或更改数据的难度。

3.2.8 没有验证的订户信息

通常，除了该类型证书所必须要求的身份信息需要得到明确、可靠的验证以外，对于没有要求验证的订户信息，亚洲诚信CA不承诺相关信息的真实性，不承担相关的法律责任。

证书中的信息必须经过验证，未经验证的信息不得写入证书。

3.2.9 授权确认

当机构订户授权申请经办人办理证书业务时，亚洲诚信CA会要求经办人携带申请资料前往受理点接受面对面审核（服务器证书可以线上接受订户的申请资料）并使用章节3.2.3中所列的来源去获取可靠的通讯方式，以验证申请经办人申请证书的真实性。亚洲诚信CA将与申请资料所填写的申请审批人确定

申请经办人的授权与证书申请的真实性的。

亚洲诚信CA也可以允许申请代表人提供授权信、雇佣证明或任何同等方式来验证其属于上述机构以及其代表行为被该机构授权。

此外，亚洲诚信CA允许申请者指定独立个人来申请证书。若申请者以书面形式指定了可以进行证书申请的独立个人，则亚洲诚信CA不接受任何超出该授权的证书请求。在收到申请者已核实的书面请求时，亚洲诚信CA应向申请者提供其已授权人员的清单。

3.2.10 互操作准则

对于其他电子认证机构，可以与亚洲诚信CA进行互操作，但是该电子认证服务机构的CP&CPS必须符合亚洲诚信CA策略的要求，并且与亚洲诚信CA签署相应的协议。

如果国家法律法规对此有规定，亚洲诚信CA将严格予以执行。

截至目前，亚洲诚信CA未签发任何交叉证书。

3.3 密钥更新请求的标识与鉴别

在证书到期之前，订户可以请求证书更新或变更，亚洲诚信CA会为每一张更新或变更证书更新密钥。在收到证书更新或变更请求后，亚洲诚信CA将创建一个含有新公钥但证书主题内容与原证书相同的新证书，并且可选择地延长证书有效期。亚洲诚信CA可根据实际情况选择对申请者进行重新确认，或者依赖之前提供或获得的信息。

密钥更新会造成使用原密钥对加密的文件或数据无法解密，因此，订户在申请密钥更新前，必须确认使用原密钥对加密的文件或者数据已经解密，由此造成的损失，亚洲诚信CA将不承担责任。

3.3.1 常规密钥更新的标识与鉴别

亚洲诚信CA支持在有效期内的证书订户进行密钥更新或变更请求，亚洲诚信CA会生成一个新的密钥来替换正在使用的密钥对或即将到期的密钥对。密钥更新分为以下三种情况，亚洲诚信CA会根据不同情形做相应的鉴别：

1. 证书变更

当订户提交证书信息变更申请后，亚洲诚信CA会对证书信息进行重新审核。审核通过后，亚洲诚信CA将重新签发新的证书。变更证书的有效期与原证书有效期一致。

2. 证书补发

当订户需要补发证书时，应主动向亚洲诚信CA提出证书补发申请。亚洲诚信CA会对证书信息进行重新审核。审核通过后，亚洲诚信CA将重新签发新的证书。补发证书的最终有效期与原证书最终有效期一致。

3. 证书换发

当订户证书需要换发时，应主动向亚洲诚信CA提出证书换发的申请。亚洲诚信CA会对证书信息进行重新审核。审核通过后，亚洲诚信CA将重新签发新的证书。新证书有效期将从证书换发之日起至原证书到期为止再另加一个证书有效周期。

关于密钥更新的鉴别

亚洲诚信CA会对证书信息进行重新验证，若原证书的验证可用且时效未过期（验证有效期为398天），则可以参考原证书验证方式审核验证，若原验证信息不可用或已超期，则亚洲诚信CA会按照初次申请证书流程和要求进行审核验证。但无论原验证是否可用，订户都必须提交相应申请资料并接受亚洲诚信CA的面对面审核（服务器证书可以线上接受订户请求）。审核通过后，亚洲诚信CA将重新签发新的证书。

3.3.2 撤销后密钥更新的标识与鉴别

证书撤销后不能进行密钥更新。

3.4 撤销、挂起请求的标识与鉴别

在亚洲诚信CA的证书业务中，证书撤销请求与证书挂起请求可以来自订户，也可以来自亚洲诚信CA。另外，当亚洲诚信CA有本 CP&CPS 4.9.1.1 所述理由需要撤销订户的证书时，有权发起撤销订户证书；当亚洲诚信CA有本 CP&CPS 4.9.1.13 所述理由需要挂起订户的证书时，有权发起挂起订户证书。

订户需要前往受理点提交书面申请资料向亚洲诚信CA提交请求，亚洲诚信CA通过与证书保障级别相应的方式来确认要撤销证书的人或组织确实是订户本人，或者其授权者。依据不同的情况，确认方式可以采用下面的一种或几种：域名控制权验证、电话、传真、e-mail、邮寄或快递服务。

4. 证书生命周期操作要求

4.1 证书申请

4.1.1 证书申请实体

证书申请实体包括个人和具有独立法人资格的组织机构(国家机关、事业单位、社会团体和人民团体等)。申请实体或被组织机构授权代表的申请的个人可以提交证书申请。申请实体对其或被授权代表人向亚洲诚信CA提供的任何数据负责。

4.1.2 注册过程与责任

1. 注册过程

- 提交证书申请;
- 生成密钥对;
- 接受亚洲诚信CA的审核;
- 同意适用的订户协议以及CP&CPS ;
- 支付任何适用的费用。

2. 责任:

- 订户即申请证书的实体, 应事先了解 并书面接受本CP&CPS及订户协议等文件约定的事项, 特别是其中关于证书适用范围、权利、义务和担保的相关内容。
- 订户有责任向亚洲诚信CA提供真实、完整和准确的证书申请信息和资料。根据《中华人民共和国电子签名法》的规定, 申请者未向亚洲诚信CA提供真实、完整和准确的信息, 或者有其他过错, 给电子签名依赖方、亚洲诚信CA造成损失的, 订户应承担相应的法律及赔偿责任。
- 订户有责任保护其拥有的证书私钥安全。
- 亚洲诚信CA应妥善保管证书订户申请信息。
- 亚洲诚信CA有责任对订户提供的证书申请信息和身份证明材料进行检查和审核。

4.2 证书申请处理

4.2.1 执行识别与鉴别功能

亚洲诚信CA接收到订户的证书申请后，亚洲诚信CA验证团队会按本CP&CPS第3.2章节的要求，对订户的身份进行识别与鉴别。亚洲诚信CA会维护系统和流程，以便根据CP&CPS充分验证申请人的身份。通过电话、传真或电子邮件进行沟通的内容将与申请者通过亚洲诚信CAWEB界面或者面对面直接提供资料将所有信息一起安全存储。

亚洲诚信CA会根据以往因被怀疑或鉴别为网络钓鱼或具有其他诈骗用途而被拒绝证书请求或撤销的证书，建立和维护SSL证书高风险数据库列表，在接受证书申请时将会查询该列表信息。对于列表中出现的订户，亚洲诚信CA有权拒绝证书申请请求或执行额外的验证。

亚洲诚信CA会对待签发证书主题别名扩展项中的每一个DNSName做CAA记录检查，并按照3.2.2.7中的检查方法和结果判定是否批准该证书申请。

如果部分或所有的身份验证资料内容使用的语言不是亚洲诚信CA官方语言，那么亚洲诚信CA将会使用经过适当培训、具备足够的经验和判断能力的人员完成最终的交叉审核和尽职调查。

验证完成后，亚洲诚信CA验证团队会对所有证书申请信息及相关文件进行复核，并根据验证结果决定接受、拒绝申请或要求申请者补充递交相关材料。

在证书签发前，若亚洲诚信CA根据本CP&CPS第3.2章节指定来源获得的数据或证明文件不超过398天且该信息未发生变化，则亚洲诚信CA可使用该数据或证明文件，核实证书中的信息。

4.2.2 证书申请批准和拒绝

4.2.2.1 证书申请的批准

亚洲诚信CA成功完成了证书申请所必需的确认步骤后，通过颁发正式证书来批准证书申请。

如果符合下述条件，亚洲诚信CA可以批准证书申请：

- 1) 该申请完全满足CP&CPS第3.2章节关于订户身份的识别和鉴别的规定；
- 2) 订户接受或者没有反对订户协议的内容和要求；
- 3) 订户已经按照规定支付了相应的费用。

4.2.2.2 证书申请的拒绝

如果发生下列情形，亚洲诚信CA有权拒绝证书申请：

- 1) 申请不满足 CP&CPS 第 3.2 节的规定;
- 2) 订户不能根据要求提供所需的身份证明材料;
- 3) 订户不接收或申明反对订户协议的内容;
- 4) 订户未按照规定支付和相关费用;
- 5) 申请的证书含有 ICANN (The Internet Corporation for Assigned Names and Numbers) 考虑中的新 gTLD (顶级域名) ;
- 6) 订户证书的使用途径不符合其所在地的法律法规;
- 7) 亚洲诚信CA认为批准该申请将会对亚洲诚信CA带来争议、法律纠纷或者损失。
- 8) 提交申请的公钥长度、算法或其他存在不安全因素。

对于拒绝的证书申请，亚洲诚信CA将会邮件通知订户证书申请失败。

4.2.3 处理证书申请的时间

在正常情况下，亚洲诚信CA会在2个工作日内验证订户的信息并签发证书。

证书处理的时间很大程度上取决于订户何时提供完成验证所需的详细信息和文档以及是否及时地响应亚洲诚信CA的管理要求。证书申请请求会持续有效直至被拒绝。

4.3 证书签发

4.3.1 证书签发中注册机构和电子认证服务机构的行为

亚洲诚信CA在签发之前确认证书请求的来源。

在签发过程中，RA管理员负责证书申请的审批，并通过操作RA系统将签发证书的请求发往 CA 的证书签发系统。RA 发往 CA 的证书签发请求信息须有 RA 的身份鉴别与信息保密措施，并确保请求发到正确的 CA 证书签发系统。CA 证书签发系统在获得证书签发请求后，对来自 RA 的信息进行鉴别与解密。

4.3.2 电子认证服务机构和注册机构对订户的通告

亚洲诚信CA在发布后的合理时间内以任何安全的方式提供证书。通常，亚洲诚信CA会在订户申请审核通过后，对订户的通告有以下几种方式：

- 面对面告知，亚洲诚信CA把密码和数字证书等直接提交给订户，办

理现场领取数字证书；

- 电话通知；
- 电子邮件告知；
- 其它亚洲诚信CA认为安全可行的方式通知订户并交付证书。

4.4 证书接受

4.4.1 构成接受证书的行为

订户全权负责在订户的计算机或硬件安全模块上安装已颁发的证书。订户被认为接受已颁发的证书的行为包括但不限于：

- 订户自行访问专门的亚洲诚信CA证书服务网站，将证书下载至数字证书载体中，并下载完毕。
- 亚洲诚信CA在订户允许下，代替订户下载证书，并把证书通过安全载体发送给订户。
- 证书获取通知发送给订户后，订户通过该通知下载证书。
- 订户接受了获得证书的方式，并且没有提出反对证书或者证书中的内容。

4.4.2 CA 对证书的发布

亚洲诚信CA把证书交付给订户视为证书的发布。

4.4.3 CA 对其他实体的通告

亚洲诚信CA不会对其他实体进行通告，其他实体可通过从目录服务器中查询到已经签发的数字证书。

4.5 密钥对和证书的使用

4.5.1 订户私钥和证书的使用

订户在接受到亚洲诚信CA 签发的证书后，应采取合理措施妥善保管密钥对并控制其使用授权，避免未经授权的使用。

订户应按协议规定、法律法规、CP&CPS 的范围内使用密钥对。对于签名证书，其私钥可以用于数字签名；对于加密证书，其私钥可用于数据解密。在证书到期或被撤销后，必须停止使用该证书。

4.5.2 信赖方公钥和证书的使用

依赖方应在依赖证书前考虑总体情况和损失风险。

当依赖方接收到加载数字签名的信息后，有义务进行以下确认操作：

- 1) 获得数字签名对应的证书及信任链；
- 2) 确认该签名对应的证书是依赖方信任的证书；
- 3) 通过查询 CRL 或 OCSP 确认该签名对应的证书是否被撤销；
- 4) 检查、验证证书有效期；
- 5) 证书的用途适用于对应的签名；
- 6) 使用证书上的公钥验证签名。
- 7) 考虑本CP&CPS或其它地方规定的其它信息。

以上条件不满足的话，依赖方有责任拒绝签名信息。

当依赖方需要发送加密信息给接受方时，须先通过适当的途径获得接受方的加密证书，然后使用证书上的公钥对信息加密。

4.6 证书更新

4.6.1 证书更新的情形

证书更新一般有两种情况：补发和换发。

1. 证书补发

补发是指证书在有效期内，订户申请更新证书的操作。

以下情况订户需要申请证书补发：

- 1) 订户证书（文件）丢失或损坏或订户认为原有证书和密钥不安全；
- 2) 订户一张证书多处部署，需要使用不同的密钥对；
- 3) 订户需要增加域名（仅限于多域名SSL/TLS服务器证书）；
- 4) 其他经亚洲诚信CA认可的原因。

2. 证书换发

换发是指在证书将要过期的30日（含）内，订户申请更新证书的操作。

在订户证书到期前的30日（含）内，亚洲诚信CA将通过适当的方式通知订户对证书进行换发操作。

若订户提交证书更新请求时不变更证书主体甄别名及相关身份信息，若原证书的验证可用且时效未过期（验证有效期为398天），则可以参考原证书验证方式审核验证，若原验证信息不可用或已超期，则亚洲诚信CA会按照初次申请证书流程和要求进行审核验证。

若订户提交证书更新请求时需要变更部分证书信息或原证书的验证时效已超过验证期限（验证有效期为398天），则亚洲诚信CA将按照证书初次申请的流程及要求验证。

若订户原来证书已过期，再次申请证书时按证书初次申请的流程及要求验证。

无论订户原证书的验证时效是否过期，订户在提交更新申请时都必须提交相应的申请资料并接受亚洲诚信CA的面对面审核（服务器证书可以线上接受订户请求）。

4.6.2 请求证书更新的实体

请求证书更新的实体为已经申请过亚洲诚信CA证书且其证书未过期的订户或其授权代表人。

4.6.3 证书更新请求的处理

对于证书更新，其处理过程包括申请识别和鉴别、证书信息验证及签发证书。

1. 对于申请的识别和鉴别须基于以下几个方面：

- 1) 订户的原证书存在并且由亚洲诚信CA所签发；
- 2) 证书更新请求在许可期限内；
- 3) 订户能提交能够识别原证书的足够信息，如订户甄别名、证书序列号等。

2. 对于证书信息验证的处理过程，亚洲诚信CA将按照本CP&CPS第3.3.1章节之规定进行处理；亚洲诚信CA也可以根据订户证书更新的具体申请情况，选择按一般初次证书申请流程进行验证。

3. 以上鉴别和验证全部通过后，亚洲诚信CA才可以批准签发证书。

4.6.4 颁发新证书时对订户的通告

同本 CP&CPS 第 4.3.2 节。

4.6.5 构成接受更新证书的行为

同本 CP&CPS 第 4.4.1 节。

4.6.6 电子认证服务机构对更新证书的发布

同本 CP&CPS 第 4.4.2 节。

4.6.7 电子认证服务机构对其他实体的通告

同本 CP&CPS 第 4.4.3 节。

4.7 证书密钥更新

4.7.1 证书密钥更新的情形

同本 CP&CPS 第 4.6.1 节。

4.7.2 请求证书密钥更新的实体

同本 CP&CPS 第 4.6.2 节。

4.7.3 证书密钥更新请求的处理

同本 CP&CPS 第 4.6.3 节。

4.7.4 颁发新证书时对订户的通告

同本 CP&CPS 第 4.3.2 节。

4.7.5 构成接受密钥更新证书的行为

同本 CP&CPS 第 4.4.1 节。

4.7.6 电子认证服务机构对密钥更新证书的发布

同本 CP&CPS 第 4.4.2 节。

4.7.7 电子认证服务机构对其他实体的通告

同本 CP&CPS 第 4.4.3 节。

4.8 证书变更

4.8.1 证书变更的情形

证书变更是指订户的证书在其有效期内，证书扩展信息的备用名称发生变更而重新签发新的证书。

亚洲诚信CA不接受订户变更证书机构名称的请求，如需变更机构名称，订户需重新申请新的证书。

4.8.2 请求证书变更的实体

请求证书变更的实体为已经申请过亚洲诚信CA证书且其证书未过期的订户或其授权代表人。

4.8.3 证书变更请求的处理

当订户提交证书信息变更申请后，亚洲诚信CA会对证书信息进行重新验证，若原证书的验证可用且时效未过期（验证有效期为398天），则可以参考原证书验证方式审核验证，若原验证信息不可用或已超期，则亚洲诚信CA会按照初次申请证书流程和要求进行审核验证。但无论原验证是否可用，订户都必须提交相应申请资料并接受亚洲诚信CA的面对面审核（服务器证书可以线上接受订户请求）。审核通过后，亚洲诚信CA将重新签发新的证书。变更证书的有效期与原证书有效期一致。

4.8.4 颁发新证书时对订户的通告

同本 CP&CPS 第 4.3.2 节。

4.8.5 构成接受变更证书的行为

同本 CP&CPS 第 4.4.1 节。

4.8.6 电子认证服务机构对变更证书的发布

同本 CP&CPS 第 4.4.2 节。

4.8.7 电子认证服务机构对其他实体的通告

同本 CP&CPS 第 4.4.3 节。

4.9 证书撤销和挂起

4.9.1 证书撤销的情形

4.9.1.1 订户证书撤销的原因

若出现以下情况的一种或多种，亚洲诚信CA将在24小时之内撤销证书，适当情况下将此类投诉转发给执法部门：

- 1) 订户以书面形式请求撤销证书；
- 2) 订户通知亚洲诚信CA最初的证书请求未得到授权且不能追溯到授权行为；
- 3) 亚洲诚信CA获得了证据，证明与证书公钥对应的订户私钥遭到了损害；
- 4) 亚洲诚信CA获得证据，证书中所包含的域名或IP地址的控制权验证已不再可靠；
- 5) 亚洲诚信CA获得了证书遭到误用的证据；
- 6) 亚洲诚信CA获悉订户违反了订户协议、CPS 中的一项或多项重大责任；
- 7) 亚洲诚信CA获悉任何表明 FQDN 或 IP 地址的使用不再被法律许可（例如，某法院或仲裁员已经撤销了域名注册人使用域名的权力，域名注册人与申请人的相关许可及服务协议被终止，或域名注册人未成功更新域名）；
- 8) 亚洲诚信CA获悉证书中所含信息出现重大变化；
- 9) 亚洲诚信CA获悉证书的签发未能符合亚洲诚信CA的CP&CPS；
- 10) 亚洲诚信CA认为任何出现在证书中的信息不准确、不真实或具有误导性；
- 11) CP&CPS中职责的履行被延迟或受不可抗力的阻碍；自然灾害；计算机或通信失败；法律、规章或其它法律的改变；政府行为；或其它超过个人控制的原因并且对他人信息构成威胁的；
- 12) 亚洲诚信CA已经履行催缴义务后，订户仍未缴纳服务费。
- 13) 证书的技术内容或格式对应用程序软件供应商或依赖方构成不可接受的风险（如，可能会确定已弃用的加密/签名算法或密钥大小会带来不可接受的风险，因此应将此类证书在给定的时间内撤销）。

4.9.1.2 中级CA证书撤销的原因

若出现以下情况中的一种或多种，亚洲诚信CA应在7天之内撤销中级CA证书：

- 1) 中级证书颁发机构正式书面申请撤销；

- 2) 中级证书颁发机构发现并通知亚洲诚信CA初始证书请求未经过授权且不能追溯到授权行为;
- 3) 亚洲诚信CA获得了证据, 证明与证书公钥对应的中级 CA 私钥遭到了损害;
- 4) 亚洲诚信CA获得了证书遭到误用的证据;
- 5) 亚洲诚信CA获悉中级证书的签发未能符合CP&CPS;
- 6) 亚洲诚信CA认为任何出现在中级CA证书中的信息不准确、不真实或具有误导性;
- 7) 亚洲诚信CA由于任何原因停止运营, 且未与另一家CA达成协议以提供证书撤销服务;
- 8) 证书的技术内容或格式给应用软件供应商或依赖方带来了不可接受的风险(如, 可能确定不赞成使用的加密/签名算法或密钥大小带来不可接受的风险。

4.9.2 请求证书撤销的实体

请求证书撤销的实体可为订户、亚洲诚信CA、或经司法机构授权的司法人员。此外, 依赖方、应用软件提供商, 防病毒机构或其他的第三方可以提交证书问题报告, 告知亚洲诚信CA有合理理由撤销证书。

4.9.3 撤销请求的流程

4.9.3.1 订户主动提出撤销申请

- 1) 订户可通过向亚洲诚信CA提交撤销证书申请表及相关身份证明材料, 申请表中需说明撤销原因;
- 2) 亚洲诚信CA按本CP&CPS第3.4章节的规定进行证书撤销请求的鉴别;
- 3) 亚洲诚信CA进行撤销请求鉴别后, 一并确认订户所需撤销的证书是否为亚洲诚信CA所发放, 证书是否在有效期内, 撤销理由是否属实, 若均通过则对证书进行撤销;
- 4) 亚洲诚信CA完成撤销工作后应及时将其发布到证书撤销列表;
- 5) 证书被撤销后, 亚洲诚信CA会以电子邮件等适当方式通知订户, 若未能联络到订户, 在必要情况下, 亚洲诚信CA可以通过网站进行公告被撤销的证书;

- 6) 亚洲诚信CA提供7*24小时的证书撤销申请服务，订户主动申请证书撤销的，必须提交书面申请资料。

4.9.3.2 订户被强制撤销证书

- 1) 当亚洲诚信CA有充分的理由确信出现本 CP&CPS第 4.9.1.1章节中会导致订户证书被强制撤销的情形时，亚洲诚信CA将通过内部流程申请撤销证书；
- 2) 在亚洲诚信CA的根证书或中级 CA证书相对应的私钥出现安全风险时，经国家电子认证服务主管部门批准后可直接进行订户证书撤销；
- 3) 当依赖方、司法机构、应用软件提供商、防病毒机构等第三方提请证书问题报告时，亚洲诚信CA应组织调查并根据调查结果来决定是否撤销证书，若决定撤销将告知其结果；
- 4) 在证书被撤销后，亚洲诚信CA将通过适当的方式，包括邮件、电话等，通知最终订户证书已被撤销及被撤销的理由；若未能联络到订户，在必要情况下，亚洲诚信CA可以通过网站进行公告被撤销的证书；
- 5) 亚洲诚信CA提供7*24小时的证书问题报告及处理服务，相关方可通过本CP&CPS第1.5.2章节中所提供的联系方式进行问题报告。

4.9.4 撤销请求宽限期

亚洲诚信CA不支持撤销请求宽限期。

4.9.5 电子认证服务机构处理撤销请求的时限

亚洲诚信CA将在收到撤销请求或证书问题报告后的24小时内展开调查，以决定是否撤销证书或采取其它合理处置方式。

4.9.6 依赖方检查证书撤销的要求

证书撤销列表 CRL 作为公开的信息，没有读取权限的安全设置，依赖方可以自由的根据需要进行查询，包括查询证书撤销列表、通过亚洲诚信CA指定网站查询证书状态、通过在线证书状态协议（OCSP）方式查询等。

依赖方在信任此证书前，应根据亚洲诚信CA最新公布的CRL主动检查证书的状态，同时还需验证CRL的可靠性和完整性，以确认证书的有效性。

4.9.7 CRL 发布频率

对于订户证书的CRL发布周期至少 24小时发布一次。

对于中级证书的CRL发布周期至少12个月发布一次，若对中级证书有撤销行为 CRL应在至少24小时内发布更新。

4.9.8 CRL 发布的最大滞后时间

亚洲诚信CA CRL 生成后会发布至公网，一般情况下 1小时内生效，最长在24小时内生效。

4.9.9 在线状态查询的可用性

亚洲诚信CA 的 OCSP 查询服务符合 RFC2560和 RFC6960 标准，服务 7X24 小时可用，且OCSP的响应数据由被查询证书的上级CA证书签名或由被查询证书上级CA签发的OCSP响应者证书签名。

4.9.10在线状态查询要求

亚洲诚信CA提供的OCSP服务支持 POST 和GET 两种请求方式，订户可自由进行在线状态查询。

亚洲诚信CA若收到未签发证书的 OCSP请求，不会响应 “good” 状态。

4.9.11撤销信息的其他发布形式

若订户证书使用场景中的访问流量较高，亚洲诚信CA可以根据 RFC4366 中的规定，要求订户使用 OCSP装订的方式来访问 OCSP服务。

4.9.12密钥损害的特别要求

若订户或亚洲诚信CA发现或怀疑私钥泄露，应立即采取措施根据CP&CPS要求撤销密钥受损的证书，并重发证书。

4.9.13证书挂起的情形

出现以下情形之一，亚洲诚信可将订户证书暂时挂起：

1) 订户请求挂起证书；

- 2) 经授权的司法人员、依赖方、应用软件提供商、防病毒机构等相关第三方有充分合理理由并递交书面证明材料，申请挂起订户证书；
- 3) 亚洲诚信发现订户的征信或经营状态出现重大问题；
- 4) 亚洲诚信发现订户证书申请资料存在虚假信息，不能满足证书签发条件；
- 5) 亚洲诚信发生或怀疑发生私钥泄露、认证系统存在安全隐患威胁用户证书安全；
- 6) 亚洲诚信有理由相信订户未履行订户协议下的义务、陈述或保证；
- 7) 亚洲诚信CPS要求或有相关法律法规要求挂起订户证书。

4.9.14 请求证书挂起的实体

请求证书挂起的实体可为订户、亚洲诚信CA、或经司法机构授权的司法人员。此外，依赖方、应用软件提供商，防病毒机构或其他的第三方可以提交证书问题报告，告知亚洲诚信CA有合理理由挂起证书。

4.9.15 挂起请求的流程

4.9.15.1 订户主动提出挂起申请

- 1) 订户可通过向亚洲诚信CA提交挂起证书申请表及相关身份证明材料；
- 2) 亚洲诚信CA按本CP&CPS第3.4章节的规定进行证书挂起请求的鉴别；
- 3) 亚洲诚信CA进行撤销请求鉴别后，一并确认订户所需挂起的证书是否为亚洲诚信CA所发放，证书是否在有效期内，挂起理由是否属实，若均通过则对证书进行挂起；
- 4) 亚洲诚信CA完成挂起工作后应及时将其发布到CRL及OCSP上；
- 5) 证书被挂起后，亚洲诚信CA会以电子邮件等适当方式通知订户，若未能联络到订户，在必要情况下，亚洲诚信CA可以通过网站进行公告被挂起的证书；
- 6) 亚洲诚信CA提供7*24小时的证书挂起申请服务，订户主动申请证书挂起的，必须提交书面申请资料。
- 7) 亚洲诚信CA在鉴别挂起请求有效后，于2个工作日内完成证书挂起。

4.9.15.2 订户被强制挂起证书

- 1) 当亚洲诚信CA有充分的理由确信出现本 CP&CPS第 4.9.1.13章节中会导致订户证书被强制挂起的情形时，亚洲诚信CA将通过内部流程申请撤销证书；
- 2) 当依赖方、司法机构、应用软件提供商、防病毒机构等第三方提请证书问题报告时，亚洲诚信CA应组织调查并根据调查结果来决定是否挂起证书，若决定挂起将告知其结果；
- 3) 在证书被挂起后，亚洲诚信CA将通过适当的方式，包括邮件等，通知最终订户证书已被挂起及被挂起的理由；若未能联络到订户，在必要情况下，亚洲诚信CA可以通过网站进行公告被挂起的证书；
- 4) 亚洲诚信CA提供7*24小时的证书问题报告及处理服务，相关方可通过本CP&CPS第1.5.2章节中所提供的联系方式进行问题报告。
- 5) 亚洲诚信CA于2个工作日完成证书挂起。

4.9.16挂起的期限限制

订户证书一旦被挂起将处于挂起状态直至：

- 订户通过提交申请表、身份证证件证明文件以及授权书要求解除冻结自己的证书或者直接撤销自己的证书，经亚洲诚信CA审核后，决定解除冻结或撤销证书，并将结果以适当方式（包括邮件等）通知订户；
- 当证书被动挂起时，订户可在收到挂起通知后3个工作日内向亚洲诚信CA提出申辩并提交相关证明材料，亚洲诚信CA对申辩评估后，认定其证据合理充分后，解除冻结证书，并将结果及理由以适当方式（包括邮件等）通知相关方；
- 当证书被动挂起的原因消除后，订户可以通过提交申请表、身份证证件证明文件、授权书及相关证明材料要求解除冻结证书，经亚洲诚信CA审核后，决定解除冻结证书，并将结果及理由以适当方式（包括邮件等）通知相关方；
- 当被挂起的证书到期时，亚洲诚信CA内部可以发起证书撤销流程，并于2个工作日内将结果及理由以适当方式（包括邮件等）通知相关方。

4.10 证书状态服务

4.10.1操作特征

证书状态信息可通过CRL和OCSP响应获得。

对于被撤销的证书，亚洲诚信CA在该证书到期前，不删除其在 CRL 及 OCSP 中的撤销记录。

挂起的证书将在CRL中发布，当被挂起的证书失效后，将不再出现在CRL中。证书挂起后，亚洲诚信CA将在周期性签发的CRL中，于最近的下次更新时间发布所挂起的证书，并立即更新OCSP查询数据库，确保实时发布所冻结的证书。

4. 10. 2服务可用性

亚洲诚信CA提供7*24小时不间断证书状态查询服务与CRL下载服务。

4. 10. 3可选特征

OCSP响应程序可能不适用于所有证书类型。

4. 11 订购结束

订购服务终止包含以下情况：

- 证书到期后未按时续缴服务费；
- 证书到期后没有进行证书更新或密钥更新；
- 证书到期前被撤销。

一旦用户在证书有效期内终止使用亚洲诚信CA的证书认证服务，亚洲诚信CA在批准其终止请求后，将实时把该订户的证书撤销，并按照 CRL 发布策略进行发布。

亚洲诚信CA详细记录撤销证书的操作过程，并定期将订购终止后的证书及相应订户数据进行归档。

4. 12 密钥生成、备份与恢复

为保证订户签名密钥的安全性，订户应在安全的环境下独立生成密钥对，并将产生的密钥通过加密等手段存储在安全的介质中，订户应及时备份密钥，并确保备份密钥的安全性，以防密钥丢失。

在生成密钥对之后与安装服务器证书之前的时期内不应更改服务器的任何配置，以防签名密钥丢失。在签名密钥丢失或可能泄漏后，需及时申请签名密钥更新。

在订户委托其他可信服务商代替订户生成签名密钥对的情况下，应要求服务商承担相应的保密责任。

证书订户的签名密钥由订户自行保管，亚洲诚信CA不托管任何订户数字证书的签名密钥，因此也不提供签名密钥的恢复服务。

证书订户的加密密钥由 亚洲诚信CA 代订户向密钥管理中心申请生成，并由国家密码管理局进行监管。订户的加密证书私钥的备份加密保存在密钥库中，当订户需要恢复加密密钥时，可向亚洲诚信CA申请恢复加密密钥。

5. 认证机构设置、管理和操作控制

5.1 物理控制

5.1.1 场地位置与建筑

亚洲诚信CA电子认证服务整体机房，位于上海市浦东新区锦绣东路4819号。机房按功能分为4个区域，分别是公共区、RA区、CA区、KM区。整体机房严格遵照国家机房相关规范标准建设，采用全模块化结构设计，达到国家 A级机房的标准。

亚洲诚信CA的机房和系统建设遵循下列标准实施:

- 1) 《基于SM2密码算法的证书认证系统密码及其相关安全技术规范》GM/T 0034-2014
- 2) 《计算机场地技术要求》(GB 2887-2011)
- 3) 《电子信息系统机房设计规范》(GB 50174- 2017)
- 4) 《建筑内部装修设计防火规范》(GB50222-2017)
- 5) 《低压配电设计规范》(GBJ50054-2011)
- 6) 《处理涉密信息的电磁屏蔽室的技术要求和测试方法》C级 (BMB3-1999)
- 7) 《电子计算机场地通用规范》(GB/T 2887-2011)
- 8) 《建筑物防雷设计规范》(GB/50057-2010)

5.1.2 物理访问

外来人员进入亚洲诚信CA机房，需经过楼内保安登记审核及亚洲诚信CA门禁系统，且需要有 亚洲诚信CA 工作人员陪同进入。

亚洲诚信CA 操作人员进入CA机房，需在2人可信人员同时在场，且经过双因素认证进入。

亚洲诚信CA机房的门禁系统可实现对各层门进出的控制，具备以下功能:

- 采用门禁卡和人体特征鉴别的控制方式控制每道门的进入;
- 进入每一道门都有日志记录;
- 管理服务区和核心区的门都设有强开报警和超时报警;
- 整套门禁系统连接 UPS，在市电中断时由 UPS 提供紧急供电。

整个区域还有视频监控系统，对场地内外的重要通道实行 7*24 小时不间断录像。所有录像资料至少保留 6 个月以备查询，对于重大事件的视频保留 1 年以上并单独存档。设置非法入侵检测报警、环控检测报警，设置声光报警器，触发报警同时通知运维人员；所有机房门禁系统采用两种以上认证方式。

5.1.3 电力与空调

亚洲诚信CA有安全、可靠的电力供电系统及电力备用系统双路供电，以确保系统 7*24 小时正常供电及在出现供电系统出现供电中断是能够提供正常的服务。另外，还采用专用柴油机，可满足新建机房所有机架满负载可持续 12 小时以上。

机房内具有空调系统控制运营设施中的温度和湿度，功率按各机房机柜数量、设备满负载情况配置，保证机房各个区域的温湿度能满足系统运行、人员活动和其他辅助设备的要求。

5.1.4 水患防治

亚洲诚信CA机房高于地面 1.45 米并部署有漏水报警系统，一旦发生水患系统将立即报警，通知有关人员采取应急措施。

5.1.5 火灾防护

亚洲诚信CA机房消防报警系统采用柜式七氟丙烷自动灭火装置。系统通过设置在机房的温感和烟感采集消防数据，同时供系统实时处理用户火灾自动报警终端的报警数据和系统运行状态数据。系统管理分手动模式和自动模式两种，实现网络系统实时检测、监测和系统的手动、自动控制模式的设定，并完成了系统设计的有关各种联动动作。

5.1.6 介质存储

亚洲诚信CA对审计、归档、备份信息的介质保存在安全的设施中，使用物理访问控制进行保护，只允许授权人员访问且需要至少 2 名可信人员在场，并采取介质使用登记进行记录介质情况，以防止重要信息的泄露和损坏。

5.1.7 废物处理

亚洲诚信CA对不在使用的纸张文件和数据光盘进行粉碎处理，使信息无法恢复；

对于涉密介质在作废处理前要根据生产商的指导做归零处理；

对于加密设备在作废处理前根据设备制造商提供的方法将期初始化并进行特例销毁。

在处理作废内容时，应经过审批，至少2名可信人员在场，并记录过程。

5.1.8 异地备份

亚洲诚信CA 采用了完全备份与增量备份相结合的方式对生产系统数据和信息进行备份。制定了备份数据收集、保管、押运、恢复管理策略，确保备份数据的安全，防止泄露和未经授权使用。

对关键数据、审计日志数据使用离线介质进行备份并运送到异地保存，保存设施满足5.1.6章节介质存储的描述。并会定期检查备份系统和设备的可靠性和可用性，定期检查备份介质可靠性和数据完整性。

5.2 程序控制

5.2.1 可信角色

亚洲诚信CA在提供电子认证服务过程中，将能从本质上影响证书的签发、使用、管理和撤销等涉及密钥操作的职位都视为可信角色。这些角色包括但不限于：

- 鉴别和客服人员：负责订户信息录入、审核数字证书申请信息、完成鉴别、审批和撤销等操作，并提供相关支持服务；
- 密钥与密码设备管理人员：负责维护 CA 密钥和证书生命周期，负责管理加密设备；
- 系统维护人员：负责对 CA 系统的硬件和软件实施日常维护，并监控和排查故障；
- 安全管理人员：负责场地安全、日常安全管理工作；
- 安全审计人员：负责对业务操作行为进行审计；
- 人力资源管理人员：负责对关键岗位人员实施可信度背景调查、安全管理等工作。

5.2.2 每项任务需要的人数

亚洲诚信CA在具体业务规范中对关键任务进行严格控制，个人不能同时承担多项重要角色。

另外，亚洲诚信CA还对以下敏感操作实施多个可信角色共同完成，例如：

- 屏蔽区场地访问：设置为2个可信人员进出模式；
- 鉴别、审核和签发证书：需要2个可信人员共同完成；
- 保存根密钥激活数据的保险柜：设置为2个可信人员开启模式；
- 密钥和密码设备的操作和存放：需要5个可信人员中的3个共同完成；
- CA系统后台操作：需要2个可信人员共同完成；
- 重要系统数据操作和维护：需要至少1人操作，1人监督记录。

5.2.3 每个角色的识别与鉴别

亚洲诚信在授予人员可信角色前会对其进行严格的身份验证和背景调查，并对其进行相关角色的培训及考核。然后才会对这些人员授予所需的访问权限，发放访问设备并允许其执行特定的操作。

5.2.4 需要职责分割的角色

为保证系统安全，遵循可信角色分离的原则，即亚洲诚信CA的可信角色由不同的人担任。亚洲诚信CA涉及职责分离的角色主要有：

- 鉴证服务岗
- 财务管理岗；
- 系统运维岗；
- 密钥管理岗；

5.3 人员控制

5.3.1 资格、经历和无过失要求

亚洲诚信CA对承担可信角色的工作人员的资格要求如下：

- 1) 具备良好的社会和工作背景。
- 2) 遵守国家法律、法规，无违法犯罪记录。

- 3) 遵守 亚洲诚信CA 有关安全管理的规范、规定和制度。
- 4) 具有认真负责的工作态度和良好的从业经历。
- 5) 具备良好的团队合作精神。
- 6) 关键和核心岗位的工作人员必须具备相关的工作经验，或通过亚洲诚信 CA 相关的培训和考核后方能上岗。

5.3.2 背景审查程序

亚洲诚信CA依据有关材料，通过公司自主背调方式完成对可信人员的工作背景调查。

所有的可信员工和申请调入的可信员工都必须同意对其进行背景调查。背景调查必须符合法律法规的要求，调查内容、调查方式和从事调查的人员不得有违反法律法规的行为。背景调查应使用合法手段，尽可能地通过相关组织、部门进行人员背景信息的核实。

背景调查分为：基本调查和全面调查。基本调查包括对工作经历，职业推荐，教育，社会关系方面的调查。全面调查除包含基本调查项目外还包括对犯罪记录，信用记录方面的调查。对于公开信任证书业务的关键岗位必须进行全面调查。

人事部门调查程序包括：

- 对应聘人员的个人资料予以确认。提供如下资料:履历、最高学历毕业证书、学位证书、资格证及身份证等相关有效证明。
- 通过电话、网络等形式对其提供的材料的真实性进行鉴定。
- 在背景调查中，对发现以下情形的人员，可直接拒绝其成为可信人员的资格：
 - 存在捏造事实或资料的行为；
 - 借助不可靠人员的证明；
 - 使用非法的身份证明或者学历、任职资格证明；
 - 工作中有严重不诚实的行为。
- 完成调查后，将结果上报主管相关工作的领导进行批准。
- 亚洲诚信CA与员工签订保密协议，以约束员工不许泄露 CA 证书服务的所有保密和敏感信息。同时，对所有承担可信角色的在职人员进行职位考察，以便能够持续验证这些人员的可信程度和工作能力。

5.3.3 培训要求

亚洲诚信CA根据可信角色的职位需求，给予相应的岗前培训，将员工参加培训的情况形成记录并存档，培训内容包括但不限于：

- 基本公钥基础设施（PKI）知识；
- CP&CPS及相关标准和程序；
- 身份认证和验证政策和程序；
- 安全管理策略和机制；
- 灾难恢复和业务连续性程序；
- 国家关于电子认证服务的法律、法规及标准、程序；
- 其他需要进行的培训等。

5.3.4 再培训周期和要求

对于充当可信角色或其他重要角色的人员，每年必须至少接受亚洲诚信CA组织的培训一次。对于认证系统运营相关的人员，每年至少进行一次相关技能和知识培训。此外，亚洲诚信CA将根据机构系统升级、策略调整等要求，不定期的要求人员进行继续培训。

5.3.5 工作岗位轮换周期和顺序

亚洲诚信CA 将依据本机构的安全管理策略而制定在职人员的工作岗位轮换周期和顺序。

5.3.6 未授权行为的处罚

当出现在职人员未经授权或超出权限使用亚洲诚信CA系统操作认证业务等情况时，亚洲诚信CA一经确认，将立即撤销该人员的登录证书、同时终止其系统访问权限，并视该人员未授权行为的情节严重性，实施对该名人员调理工作岗位、通报批评、罚款、辞退以及提交司法机构处理等措施。

5.3.7 独立合约人的要求

对于雇用与亚洲诚信CA业务有关工作的独立合约人，会要求提供身份证、学历证书、资格证书等有效证明，并需签署保密协议。

5.3.8 提供给员工的文档

亚洲诚信CA向其员工提供完成其工作所必须的文档。

5.4 审计日志程序

5.4.1 记录事件的类型

亚洲诚信CA支持其CA的所有基本事件审核功能以记录下列事件。如果亚洲诚信CA的应用程序无法自动记录事件，会实施手动程序以满足要求。这些事件包括但不限于以下类型：

这些事件包括但不限于：

1. CA 密钥生命周期内的管理事件，包括：
 - 密钥生成、备份、存储、恢复、使用、撤销、归档、销毁、私钥泄露等；
2. 密码设备生命周期内的管理事件，包括：
 - 设备接收、安装、卸载、激活、使用、维修等；
3. 证书申请事件，包括：
 - 订户接受订户协议，申请资料的验证、申请及验证资料的保存等；
4. 证书生命周期内的管理事件，包括：
 - 证书的申请、批准、更新、撤销等，
 - 成功或失败的证书操作；
5. 系统安全事件，包括：
 - 成功或不成功访问 CA 系统的活动，
 - 对于 CA 系统网络的非授权访问及访问企图，
 - 对于系统文件的非授权的访问及访问企图，
 - 安全、敏感文件或记录的读、写或删除，
 - 系统崩溃，硬件故障和其他异常；
6. 防火墙和路由器记录的安全事件；
7. 系统操作事件，包括：
 - 系统启动和关闭，
 - 系统权限的创建、删除，设置或修改密码；
8. CA 设施的访问，包括：
 - 授权人员进出 CA 设施，

- 非授权人员进出 CA 设施及陪同人和安全存储设施的访问;
- 9. 可信人员管理记录, 包括:
 - 网络权限的帐号申请记录,
 - 系统权限的申请、变更、创建申请记录,
 - 人员情况变化。

日志记录一般需包含:

1. 记录的日期和时间;
2. 记录的序列号;
3. 做日志记录的实体的身份;
4. 记录内容的描述。

5.4.2 处理日志的周期

对于系统的自动日志和操作人员的手工记录, 亚洲诚信CA每月进行一次检查和汇总。

对系统安全日志, 每月进行一次跟踪处理, 检查违反策略和规范的重大事件。

对于系统审计, 其对象包括与认证业务有关的软件与硬件设备, 包括但不限于证书认证系统、密钥管理系统、应用软件系统、数据库系统、密码设备、防火墙、路由器、防病毒系统等。这些操作都有相应的系统审计日志。对于系统运行日志应该每周审计一次。

5.4.3 审计日志的保存期限

亚洲诚信CA 所有审计日志在证书失效后至少保存5年。

5.4.4 审计日志的保护

亚洲诚信CA的审计日志储存在数据库里并备份, 其中包括有关文档中的审计信息和事件记录。

亚洲诚信CA执行严格的物理和逻辑访问控制措施, 以确保只有授权人员才能接近这些审查记录, 严禁未授权的访问、阅读、修改和删除等操作。

对于书面形式的归档记录文件, 亚洲诚信CA 设有专门的文件柜, 由专人对书面档案进行妥善保存, 并有相应的查阅制度, 确保只有经批准的人员方可访问书面归档记录。

5.4.5 审计日志备份程序

亚洲诚信CA的系统日志进行定期备份；电子记录备份到备份服务器，手工纸质记录归档保存到专门的文件柜内。

5.4.6 审计收集系统

应用程序、网络和操作系统等都会自动生成审计数据和记录信息。对于纸质审计信息，则有专门的文件柜来实现收集归档。

5.4.7 对导致事件实体的通告

当亚洲诚信CA发现被攻击时，将记录攻击者的行为，在法律许可的范围内追溯攻击者，保留采取相应对策措施的权利。亚洲诚信CA有权决定是否对事件相关实体进行通知。

5.4.8 脆弱性评估

亚洲诚信CA根据政策、管理的变化，每年不少于1次对系统进行安全脆弱性评估，并根据报告采取措施，以降低运营风险。

5.5 记录归档

5.5.1 归档记录的类型

亚洲诚信CA对以下几类事件进行归档记录，包括但不限于：

- 1、证书信息，证书服务批准和拒绝信息；
- 2、证书申请信息、相关资料、相关证明文件及审核操作数据；
- 3、证书更新、撤销及挂起请求信息及相关资料、证明文件及审核操作数据；
- 4、审计记录；
- 5、CP&CPS；
- 6、员工资料，包括但不限于背景调查、录用、培训等资料；
- 7、各类外部、内部评估文档。

5.5.2 归档记录的保存期限

- 1、对订户证书生命周期内的管理事件的归档，保留5年以上。

- 2、对 CA 证书和密钥生命周期内的管理事件的归档，其保留期限不少于 CA 证书和密钥生命周期。
- 3、订户证书的归档保留期限不少于证书失效后5年。
- 4、CA 证书和密钥的归档在 CA 证书和密钥生命周期之外，额外保留10年。

5.5.3 归档文件的保护

亚洲诚信CA对电子、纸质形式的归档文件有安全的物理和逻辑保护，同时有严格的管理程序，确保归档文件不会被损坏，防止非授权访问、修改删除等行为的发生。

5.5.4 归档文件的备份程序

对系统生成的电子记录进行定期备份，备份以离线介质形式进行异地存放；对手工生成的电子记录，归档以备份服务器进行备份。

对纸质资料，不需要进行备份，但采取严格的安全措施保证其安全性，防止非授权访问、修改删除等行为的发生。

5.5.5 记录时间戳要求

亚洲诚信CA 所有归档文件均有时间记录，由操作人员手工或系统自动添加。

5.5.6 归档收集系统

对于系统生成的电子记录，实时同步到日志服务器，且每周备份到异地。

对于手工生成的电子记录，由备份服务器完成收集备份工作。

对于书面的归档资料，收集归档到文件柜中。

5.5.7 获得和检验归档信息的程序

亚洲诚信CA采取了物理和逻辑的访问控制方法，以确保只有授权人员才能接近这些归档信息，严禁未授权的访问、阅读、修改和删除等操作。当归档信息被恢复后会对其进行完整性检验。

5.6 电子认证服务机构密钥更替

亚洲诚信CA的根证书有效期最长不超过 20年，任何由其签发的证书，包括 CA

证书和 订户证书，其失效时间不超过根证书的失效时间，任何由 CA 证书签发的订户证书，其失效时间不超过 CA 证书的失效时间。

CA 证书对应的密钥对，当其寿命超过本 CP&CPS 规定的最大生命期时，亚洲诚信CA将启动密钥更新流程，替换已过期的 CA 密钥对。密钥变更按如下方式进行：

1. 上级 CA 的私钥到期时间在下级 CA 密钥的生命期之前，停止签发新的下级 CA 证书(“停止签发日期”)。
2. 在“停止签发证书的日期”之后，对于批准的下级 CA 或订户的证书请求，将采用新的 CA 密钥签发证书。
3. 产生新的密钥对，签发新的上级 CA 证书。
4. 上级 CA 继续利用原来的 CA 私钥签发 CRL 直到利用原私钥签发的最后的证书过期为止。

5.7 损害与灾难恢复

5.7.1 事故和损害处理程序

亚洲诚信CA制定了各种事故和损害的处理方案和应急预案，并规定了相应的处理程序。

5.7.2 计算资源、软件和/或数据的损坏

亚洲诚信CA对业务系统及其他重要系统的资源、软件及数据进行了备份，并制定了相应的应急处理流程。当发生网络通信资源毁坏、计算机设备不能提供正常服务、软件被破坏、数据库被篡改等现象或因不可抗力造成灾难，亚洲诚信CA将按照《业务连续性计划》实施恢复。

5.7.3 实体私钥损害处理程序

亚洲诚信CA制定了根私钥泄露的应急预案，其中明确规定了根私钥泄露的内部处理流程、人员分工及对外通知处理流程。

5.7.4 灾难后的业务连续性能力

一旦物理场地出现重大灾难，亚洲诚信CA 将根据相应的《业务连续性计划》可确保灾难后的在48小时内恢复查询服务，并尽快全面恢复认证业务。

5.8 电子认证服务机构或注册机构的终止

当亚洲诚信CA拟终止电子认证业务时，将严格按照《中华人民共和国电子签名法》、《电子认证服务管理办法》及行业主管部门中对电子认证机构终止电子认证服务的规范要求进行相关工作。

6. 认证系统技术安全控制

6.1 密钥对的生成和安装

6.1.1 密钥对的生成

6.1.1.1 CA 签名密钥的生成

CA密钥对必须在安全的物理环境中，使用国家密码主管部门批准和许可的密码设备中生成。加密机采用密钥分割或秘密共享机制进行备份。

在生成CA 密钥对时，亚洲诚信CA 按照加密机密钥管理办法，执行详细的操作流程控制计划，选定并授权 5 个密钥管理员，密钥管理员凭借口令和智能 IC 卡对密钥进行控制。在审计人员见证下，由 5 名中的 3 名密钥管理人员同时到达 亚洲诚信CA屏蔽机房进行 CA 密钥生成操作。密钥对生成过程和操作均需全程录像记录并保存。

6.1.1.2 订户密钥的生成

订户密钥对由订户自身的服务器或其它设备内置的密钥生成机制生成。订户应确保其密钥产生的可靠性，并负有保护其私钥安全的责任和义务，并承担由此带来的法律责任。如果订户申请时提交的是一个包含弱算法的 PKCS#10 申请文件，亚洲诚信CA会拒绝该申请，并建议用户生成新的密钥对。

对于证书订户的加密密钥对，由亚洲诚信CA的密钥管理中心生成，并通过安全的方式传输给订户。

6.1.2 私钥传送给订户

订户的签名私钥由订户自己生成，将不会进行传送。订户的加密密钥由 亚洲诚信CA 密钥管理系统生成，并通过安全的方式传输给订户。

6.1.3 公钥传送给证书签发机构

作为证书申请流程的一部分，订户生成密钥对，并在CSR中将公钥提交给亚洲诚信CA。

6.1.4 电子认证服务机构公钥传送给依赖方

亚洲诚信CA的公钥包含在亚洲诚信CA自签发的根 CA 证书和中级 CA 证书

中，订户和依赖方可从亚洲诚信CA官网下载。

6.1.5 密钥的长度

亚洲诚信CA 遵从国家法律法规、政府主管机构等对密钥长度的明确规定和要求。目前，为保证密钥的安全强度，亚洲诚信CA不同类型的证书密钥遵循以下标准：

证书类型	根证书	中级证书	订户证书
签名算法	SM3WithSM2	SM3WithSM2	SM3WithSM2
公钥算法	SM2	SM2	SM2

6.1.6 公钥参数的生成和质量检查

对于使用硬件密码模块的证书订户，公钥参数必须使用国家密码管理局许可资质的加密设备和硬件介质生成。对于参数质量的检查，由于使用获得国家密码管理局许可资质的加密设备和硬件介质生成和存储密钥，已经具备足够的安全等级要求。

6.1.7 密钥使用目的

亚洲诚信CA签发的 X.509 v3 证书包含了密钥用法扩展项，其用法与 RFC 5280 标准相符。对于亚洲诚信CA在其签发证书的密钥用法扩展项内指明了的用途，证书订户必须按照该指明的用途使用密钥。

根 CA 密钥一般用于签发以下证书和 CRL：

- 1) 代表根 CA 的自签名证书；
- 2) 中级 CA 的证书、交叉证书；
- 3) 基础设施的证书，如OCSP响应验证证书。

中级 CA 密钥一般用于签发以下证书和 CRL：

- 1) 订户证书；
- 2) 特定用途的 PKI 体系功能证书(如 OCSP 证书)；
- 3) 订户 CRL。订户的密钥可以用于提供安全服务，如信息加密和签名等。

订户的密钥可以用于提供安全服务，例如身份认证、不可抵赖性和信息的完整性等；加密密钥对可以用于信息加密和解密。

签名密钥和加密密钥配合使用，可实现身份认证、授权管理和责任认定等安全机制。

6.2 私钥保护和密码模块工程控制

6.2.1 密码模块的标准和控制

亚洲诚信CA所用的密码模块都是经国家密码管理局批准和许可的产品，符合《GM/T 0028-2014 密码模块安全技术要求》，具体参照设备制造商提供的资料。

6.2.2 私钥多人控制（m 选 n）

亚洲诚信 CA 私钥的生成、更新、撤销、备份和恢复等操作采用多人控制机制，即采取五选三方式。CA 私钥存放在加密机中，加密机的管理密钥被分割保存在 5 张 IC 卡中，私钥IC卡的管理权限分散到 5 位密钥管理员中，至少在其中 3 人在场并许可的情况下，插入管理员卡并输入 PIN 码，才能对私钥进行操作。

6.2.3 私钥托管

亚洲诚信CA的根私钥和 CA 私钥不允许托管，也不向订户提供签名私钥托管服务。订户的加密密钥由 亚洲诚信CA 密钥管理系统生成。

6.2.4 私钥备份

亚洲诚信CA对根私钥和 CA 私钥进行备份，可分为两种，一是按照加密设备制造商提供的操作规范生成备份密文文件和备份恢复权限 IC 卡并保存到屏蔽机房的保险柜（或银行保管箱等安全等级不低于本地备份的场所）；一是按照加密设备制造商提供的操作规范生成克隆设备和管理员操作员 IC 卡并存放在屏蔽机房（或银行保管箱等安全等级不低于本地备份的场所）。

6.2.5 私钥归档

当 亚洲诚信CA 的 CA 密钥对到期后，这些密钥对将被归档保存至少 10年。归档的CA 密钥对保存在本CP&CPS6.2.1 所述的硬件密码模块中，并且 亚洲诚信CA 的密钥管理策略和流程都确保了归档后的 CA 密钥对不会再被用于生产系统中。当归档CA 密钥对达到归档保存期限之后，亚洲诚信CA 将按照本

CP&CPS6.2.10 所述的方法进行安全地销毁。

亚洲诚信CA 基于 PKI 理论为订户产生的加密私钥的归档参照 CA 的密钥归档方法进行归档。

6.2.6 私钥导入、导出密码模块

亚洲诚信CA密钥对在硬件密码模块上生成，保存和使用。为了实现恢复，亚洲诚信CA按照加密设备制造商提供的操作规范，由多人控制对 CA 密钥进行备份。

另外，亚洲诚信CA还有严格的密钥管理流程对 CA 密钥对复制进行控制。有效防止了 CA 私钥的丢失、失窃、修改、非授权的泄露、非授权的使用等。

6.2.7 私钥在密码模块的存储

亚洲诚信CA私钥以加密的形式分段存放在符合国家密码主管部门的要求硬件密码模块中，且私钥的使用也在硬件密码模块中进行。

6.2.8 激活私钥的方法

同本 CP&CPS 第 6.2.2 节。在至少 3 名密钥管理员在场并许可的情况下，使用加密设备的操作员权限实现。当需要使用 CA 私钥时(在线或离线)，需要密钥管理员提供操作员 IC 卡才能完成。

6.2.9 解除私钥激活状态的方法

对于亚洲诚信CA私钥，当 CA 系统向密码模块发出退出登录，或密码管理软件向密码模块发出关闭指令，或存放私钥的硬件密码模块断电时，私钥进入非激活状态。

解除私钥的操作，在至少 3 名密钥管理员在场并许可的情况下，密钥管理员使用含有自己的管理员卡登录服务器密码机进行。

6.2.10 销毁私钥的方法

在亚洲诚信CA私钥生命周期结束后，亚洲诚信CA将 CA 私钥继续保存在一个备份硬件密码模块中，其他 CA 私钥备份被安全销毁。同时，所有用于激活私钥的 PIN 码、IC 卡等也必须被销毁。

归档的 CA 私钥在其归档期限结束后，需在多名可信人员参与的情况下安全销毁。CA 私钥的销毁将确保 CA 私钥从硬件密码模块中彻底删除，不留有任何残余信息。

6.2.11 密码模块的评估

亚洲诚信CA使用国家密码管理局批准和许可的密码产品，密码模块的评估由国家密码管理局负责。

6.3 密钥对管理的其他方面

6.3.1 公钥归档

参照本 CP&CPS第5.5章节。

6.3.2 证书操作期和密钥对使用期限

密钥对使用期限与其对应的证书有效期一致。

6.4 激活数据

6.4.1 激活数据的产生和安装

亚洲诚信CA私钥的激活数据按照加密设备制造商提供的操作规范，在至少 3 位管理员在场且许可的情况下，由加密设备产生。

订户私钥的激活数据，包括用于下载证书的口令(以密码信封等形式提供)、USB Key、IC 卡的登陆口令等，都必须在安全可靠的环境下产生。这些激活数据，都是通过安全可靠的方式，例如离线当面递交、邮政专递等方式交给订户。对于非一次性使用的激活数据，亚洲诚信CA建议用户自行进行修改。如果订户证书私钥的激活数据是口令，这些口令必须：

- 1) 至少 8 位字符
- 2) 至少包含一个小写字母
- 3) 不能包含很多相同的字符
- 4) 不能和操作员的名字相同
- 5) 不能使用生日、电话等数字
- 6) 不能包含用户名信息中的较长的子字符串

6.4.2 激活数据的保护

CA 私钥的激活数据（智能IC卡、PIN码），亚洲诚信CA按照可靠的方式由可信人员自己掌管。所有可信人员都被要求记住而不是记下他们的密码或与其他人分享，且须签署协议来确认他们知悉所承担的责任。

订户的激活数据必须在安全可靠的环境下产生，必须妥善保管，或记住以后进行销毁，不可被他人所获悉。如果证书订户使用口令或 PIN 码保护私钥匙，订户应妥善保管，防止泄露或窃取。如果证书订户使用生物特征保护私钥，订户应注意防止其生物特征被人非法窃取。

6.4.3 激活数据的其他方面

订户的密钥对应应在合规的硬件介质中生成，存储密钥对的介质口令应由订户自行设置。证书签发完成后，当场交给订户。

当私钥的激活数据进行传送时，应保护他们在传送过程中免于丢失、偷窃、修改、非授权泄露、或非授权使用。

当私钥的激活数据不需要时应该销毁，并保护它们在此过程中免于丢失、偷窃、泄露或非授权使用，销毁的结果是无法通过残余信息、介质直接或间接获得激活数据的部分或者全部。，比如记录有口令的在纸页必须粉碎。

考虑到安全因素，对于申请证书的订户激活数据的生命周期，规定如下：

1. 用于保护私钥或者 IC 卡、USB Key 的口令，建议订户根据业务应用的需要随时予以变更，使用期限超过 3 个月后应要进行修改。

6.5 计算机安全控制

6.5.1 特别的计算机安全技术要求

CA 系统的信息安全管理，按照国标《证书认证系统密码及其相关安全技术规范》、工业和信息化部公布的《电子认证服务管理办法》，参照 ISO27001 信息安全管理要求，以及其他相关的信息安全标准，制定出全面、完善的安全管理策略和制度，在运营中予以实施、审查和记录。主要的安全技术和控制措施包括：身份识别和验证、逻辑访问控制、网络访问控制等。

对每位拥有系统（包括 CA 系统、RA 系统）业务操作权限的可信人员实行严格的双因素验证机制，即访问时同时采用用户名、口令以及数字证书双因素登录方式。

对系统运维人员，通过堡垒机或专用终端登录系统实施操作，确保 CA 软件和数据文件安全可信，不会受到未经授权的访问。

核心系统必须与其他系统物理分离，生产系统与其他系统逻辑隔离。这种分离可以阻止未授权的网络访问。使用防火墙阻止从内网和外网入侵生产系统网络，限制访问生产系统的活动。只有 CA 系统操作与管理组中的、有必要工作需要、访问系统的可信人员可以通过口令访问 CA 数据库。

6.5.2 计算机安全评估

亚洲诚信的 CA 系统及其运营环境通过了第三方的安全评估及渗透测试，获得了相应测试报告。

6.6 生命周期技术控制

6.6.1 系统开发控制

亚洲诚信CA的软件设计和开发过程遵循以下原则：

- 1) 制定公司内部的升级变更申请制度，并要求工作人员严格按照流程执行；
- 2) 制定公司内部的采购流程及管理制度；
- 3) 开发程序必须在开发环境进行严格测试成功后，再申请部署于生产环境；
- 4) 变更部署前进行有效的在线备份；
- 5) 第三方验证和审查；
- 6) 安全风险分析和可靠性设计。

6.6.2 安全管理控制

亚洲诚信CA已制定了各种安全策略、管理制度与流程对认证系统进行安全管理。

认证系统的信息安全管理，严格遵循国家密码管理局的有关运行管理规范进行操作。

认证系统的使用具有严格的控制措施，所有的系统都经过严格的测试验证后才进行安全的使用，任何修改和升级会记录在案。

亚洲诚信CA定期对系统进行安全检查，用来识别设备是否被入侵，是否存在安全漏洞等。

6.6.3 生命期的安全控制

亚洲诚信CA通过内部变更控制流程来控制证书认证系统的研发和上线工作，确保该系统安全可靠。

6.7 网络的安全控制

亚洲诚信CA的认证系统采用防火墙进行系统的访问控制，采用IDS\IPS进行网络的攻击防御，使用防火墙进行网络隔离控制。

认证系统应仅对指定的服务或人员开放，且只开放最小的访问权限。

认证系统应定期进行安全漏洞扫描、安全设备配置审核，并对相关日志进行审计。

6.8 时间戳

亚洲诚信CA认证系统签发的数字证书、CRL包含日期信息，且这些日期信息经过数字签名。

认证系统日志、操作日志都有相应的时间标识。

认证系统所取的时间源是世界协调时间（Coordinated Universal Time，简称UTC）。

7. 证书、证书撤销列表和在线证书状态协议

7.1 证书

亚洲诚信CA签发的证书格式符合 GM/T 0015-2012 数字证书格式规范，包含如下证书域。

7.1.1 版本号

亚洲诚信CA 签发的证书符合 X.509 V3 版证书格式，版本信息存放在证书版本格式栏内。

7.1.2 证书扩展项

亚洲诚信CA除了使用证书标准项和标准扩展项以外，还使用亚洲诚信CA规定的自定义扩展项。

1. 证书扩展项

- 密钥用途

	用途	0	1	2	3	4	5	6	7	8
设备证书	加密	×	×	√	×	√	×	×	×	×
	签名	√	√	×	×	×	×	×	×	×
个人证书	加密	×	×	√	×	√	×	×	×	×
	签名	√	√	×	×	×	×	×	×	×
机构证书	加密	×	×	√	×	√	×	×	×	×
	签名	√	√	×	×	×	×	×	×	×
CA 证书	-	×	×	×	×	×	√	√	×	×

用途说明：

- 0 digitalSignature
- 1 nonRepudiation
- 2 keyEncipherment
- 3 dataEncipherment
- 4 keyAgreement
- 5 keyCertSign
- 6 cRLSign
- 7 encipherOnly
- 8 decipherOnly

其它类型证书的密钥用途遵守 RFC5280，按需进行设置。

- 证书策略

亚洲诚信CA签发的证书策略，符合 X.509 证书格式，这一策略信息存放在证书策略属性栏内。

- 基本限制

用于鉴别证书持有者身份，如最终用户等。

- 扩展密钥用途

	设备证书	个人证书	机构证书
服务器验证 1.3.6.1.5.5.7.3.1	√	×	×
客户端验证 1.3.6.1.5.5.7.3.2	√	√	√
安全电子邮件（可选） 1.3.6.1.5.5.7.3.4	×	√	√

其它类型证书的扩展密钥用途遵守 RFC5280，按需进行设置。

- CRL发布点

CRL 分发点扩展项包含可以获取 CRL 的 URL，用于验证证书状态。

- 序列号

亚洲诚信CA签发的证书采用随机序列号。

2. 自定义扩展项

有关自定义扩展项的内容，请参考本 CP&CPS 附录中关于证书自定义扩展项说明。

7.1.3 算法对象标识符

亚洲诚信CA签发的证书符合RFC5280标准，采用SM2 Signing with SM3 (1.2.156.10197.1.501) 算法签名。SM2算法其OID为：1.2.840.10045.2.1，附加参数为：1.2.156.10197.1.301。

7.1.4 主体名称

亚洲诚信CA的证书含有签发机构和证书订户主体甄别名，对证书申请者的身份和其他属性进行鉴别，并以不同的标识记录其信息。证书持有者的标识命名，以甄别名形式包含在证书主题内，是证书持有者的唯一甄别名。

亚洲诚信CA证书签发机构的主体甄别名命名规则如下：

属性	值
国家(C)	CN
省(S)	证书签发者所在省份，或者不用
地区(L)	证书签发者所在城市，或者不用
机构(O)	TrustAsia Technologies, Inc.
机构部门(OU)	亚洲诚信 CA 可能依据用户类型、应用领域、区域的不同采用不同的签发者为用户签发证书，所以亚洲诚信 CA 证书中可包含不同的签发者名称。
通用名(CN)	此属性为 CA 名

亚洲诚信CA证书订户的主体甄别名命名规则如下：

属性	值
国家(C)	订户所属的国家代码
省(S)	订户所在省份，或者不用
地区(L)	订户所在城市，或者不用
机构(O)	对于有确定机构的订户，是订户所在机构名称
机构部门(OU)	可以包含以下一个或多个内容： 订户所在机构的具体部门 其他描述身份或证书类型的文字
电子邮件(E)	订户的电子邮件地址，或不用
通用名(CN)	域名(SSL/TLS 服务器证书)，或机构名(机构类型证书)，或个人姓名(个人类型证书)，或其他可识别的名称

7.1.5 名称限制

亚洲诚信CA签发的证书，其实体名称不允许为无意义的匿名或者伪名，必须是有明确含义的识别名称，使用英文名称时应能正确表达实体名称。

7.1.6 证书策略对象标识符

CA证书的证书策略扩展项中，certificatePolicies:policyIdentifier 设置为 anyPolicy。

7.1.7 策略限制扩展项的用法

未规定。

7.1.8 策略限定符的语法和语义

未规定。

7.1.9 关键证书策略扩展项的处理规则

未规定。

7.2 证书撤销列表

亚洲诚信CA定期签发 CRL，供订户和依赖方查询使用。

7.2.1 版本号

亚洲诚信CA的CRL符合X.509 V2 版本及格式要求。

7.2.2 CRL 和 CRL 条目扩展项

CRL 数据定义如下：

- CRL 的版本号：用来指定 CRL 的版本信息，亚洲诚信CA采用的是和证书 X.509 V3 对应的CRL X.509 V2 版本。
- 签名算法：亚洲诚信CA 采用SM2 Signing with SM3 (1.2.156.10197.1.501) 签名算法。
- 颁发者：指签发机构的DN名，由国家、机构、单位部门和通用名组成。
- 生效时间：指定一个日期/时间值，用以表明本 CRL 生成的时间。
- 更新时间：指定一个日期/时间值，用以表明下一次 CRL 将要生成的时间(本标准强制使用该域)。
- 撤销证书列表：指定已经撤销的证书列表。本列表中含有证书的序列号和证书被撤销的日期和时间。

7.3 在线证书状态协议

亚洲诚信CA认证系统提供 OCSP 服务，其响应符合 RFC6960 标准，该标准定义了一种标准的请求和响应信息格式以确认证书状态。

在正常的网络状态下，亚洲诚信CA可确保有足够的资源使 CRL 和 OCSP 服务在合理的时间内向用户反馈查询结果。

8. 认证机构审计和其他评估

8.1 评估的频率或情形

1. 根据《中华人民共和国电子签名法》、《电子认证服务管理办法》《电子认证服务密码管理办法》规定，每年一次接受主管部门的评估和检查。
2. 每年执行一次内部审计和运营风险评估，识别内部与外部的威胁，评估威胁事件发生的可能性及造成的损害，并根据风险评估结果，制定并实施处置计划。
3. 每年执行一次鉴证内审，抽取至少 3%的证书样本。
4. 除了内部审计和评估外，亚洲诚信CA每年进行信息系统三级等级保护测

评。

8.2 评估者的资质

内部审计，由内部审计小组执行此项工作。

外部测评，应与亚洲诚信CA无任何业务、财务往来或其他足以影响评估客观性的利害关系。

8.3 评估者与被评估者之间的关系

内部审计人员与本机构的系统管理员、业务管理员、业务操作员的工作岗位不能重叠。

外部评估者和亚洲诚信CA之间是相互独立的关系，双方无任何足以影响评估客观性的利害关系。

8.4 评估内容

内部审计工作涉及以下内容：

- 1) 物理环境和控制；
- 2) 运营工作流程和制度是否得到严格遵守；
- 3) 是否严格按 CP/CP&CPS、业务规范和安全要求开展认证业务；
- 4) 各种日志、记录是否完整，是否存在问题；
- 5) 是否存在其他可能存在的安全风险。

第三方机构所按照 PKI 技术及相关的法律法规、运营管理及标准规范要求，对亚洲诚信CA进行独立审计。

8.5 对问题与不足采取的措施

对于本机构内部审计结果中的问题，由审计评估小组负责监督相关责任部门的改进情况，从完成审计到采取行动纠正问题的时间一般不超过 30 天。

第三方机构所评估完成后，亚洲诚信CA按照其工作报告进行整改，并接受再次审计和评估。

8.6 评估结果的传达与发布

亚洲诚信CA的内部审计结果向本机构各责任部门进行正式通报，对可能造成的订户安全隐患，亚洲诚信CA将及时向订户通报。

第三方机构评估完成后，向亚洲诚信CA提供审计报告，亚洲诚信CA完成整改工作和再评估后，将在官网公布最终审计结果。

9. 法律责任和其他业务条款

9.1 费用

9.1.1 证书签发和更新费用

亚洲诚信CA可根据提供的电子认证相关服务向本机构的证书订户收取费用，具体收费标准根据市场和管理部门的规定自行决定。

如果亚洲诚信CA签署的协议中指明的价格和亚洲诚信CA公布的价格不一致，以协议中的价格为准。

9.1.2 证书查询费用

在证书有效期内，亚洲诚信CA不对证书查询收取专门的费用。如果用户提出特殊需求，可能需要支付额外的费用，将由亚洲诚信CA与用户协商收取。

9.1.3 证书撤销或状态信息的查询费用

暂不对此项服务收费，但保留对此项服务收费的权利。

9.1.4 其他服务费用

如果亚洲诚信CA向订户提供证书存储介质及相关服务，亚洲诚信CA将在与订户或者其他实体签署的协议中指明该项价格。

其他亚洲诚信CA将要或者可能提供的服务的费用，亚洲诚信CA将会及时告知用户。

9.1.5 退款策略

如果由于亚洲诚信CA的原因，造成订户合同无法履行、订户证书无法使用，亚洲诚信CA会将相关费用返还给订户。如非亚洲诚信CA原因，订户需要退款，以订户协议为准。

9.2 财务责任

9.2.1 保险范围

亚洲诚信CA根据业务发展情况决定其投保策略。如果由于亚洲诚信CA的原

因造成用户在使用证书过程中遭受损失，亚洲诚信CA将向证书订户提供赔偿，具体情形参见本 CP&CPS 第 9.9 章节。

9.2.2 其他资产

无规定。

9.2.3 对最终实体的保险或担保

亚洲诚信CA如违反了本 CP&CPS 中规定的职责，证书订户可以申请亚洲诚信CA承担赔偿责任(法定或约定免责除外)。经亚洲诚信CA确认后，可对该实体进行赔偿。赔偿限制如下：

- 亚洲诚信CA所有的赔偿义务不得超出本CP&CPS规定的保险范围，赔偿金额不得高于赔偿金额上限，赔偿金额上限可由亚洲诚信CA根据情况重新制定，亚洲诚信CA会将重新制定后的情况立刻通知相关当事人。
- 亚洲诚信CA只有在证书有效期限内承担损失赔偿责任。

9.3 业务信息保密

9.3.1 保密信息范围

在亚洲诚信CA提供的电子认证服务中，以下信息视为保密信息：

- 亚洲诚信CA订户的数字签名及解密密钥。
- 审计记录包括：本地日志、服务器日志、归档日志的信息，这些信息被亚洲诚信CA视为保密信息，只有安全审计员和业务管理员可以查看。除法律要求，不可在公司外部发布。
- 其他由亚洲诚信CA保存的个人和公司信息应视为保密，除法律要求，不可公布。
- 订户私钥属于机密信息，订户应当根据本 CP&CPS 的规定妥善保管，如因订户自己泄漏私钥造成的损失，订户应自行承担。

9.3.2 不属于保密的信息

亚洲诚信CA将以下信息视为不保密信息：

- 由亚洲诚信CA发行的证书和 CRL 中的信息。
- 由亚洲诚信CA支持、CP&CPS 识别的证书策略中的信息。
- 亚洲诚信CA许可的只有亚洲诚信CA订户方可使用的、在亚洲诚信CA网

站公开发布的信息。

- 其它亚洲诚信CA信息的保密性取决于特殊的数据项和申请。

9.3.3 保护保密信息责任

亚洲诚信CA有妥善保管与保护本 CP&CPS 第 9.3.1 中规定的保密信息责任与义务。

9.4 个人隐私保密

9.4.1 隐私保密方案

亚洲诚信CA尊重证书订户个人资料的隐私权，保证完全遵照国家对个人资料隐私保护的相关规定及法律。同时，亚洲诚信CA将确保全体职员严格遵从安全和保密标准对个人隐私给予保密。

9.4.2 作为隐私处理的信息

亚洲诚信CA将有关证书或CRL内容中未公开提供的所有个人信息视为私人信息。亚洲诚信CA将采取适当的步骤保护证书订户的个人隐私，并将采取可靠的安全手段保护已存储的个人隐私信息。

9.4.3 不被视为隐私的信息

私人信息不包括证书，CRL或证书中已经公开的信息。

9.4.4 保护隐私的责任

亚洲诚信CA有妥善保管与保护本节 9.4.2 中规定的证书申请者个人隐私的责任与义务。

9.4.5 使用隐私信息的告知与同意

亚洲诚信CA在认证业务范围内使用所获得的任何订户信息，无论是否涉及到隐私，亚洲诚信CA都没有告知订户的义务，也无需得到订户的同意。

除非根据法律或政府的强制性规定，在未得到证书订户的许可之前，亚洲诚信CA保证不会把证书订户的除写入数字证书的个人资料外的个人信息提供给无关的第三方(包括公司或个人)。

9.4.6 依法律或行政程序的信息披露

依据法律、行政法规、规章、决定、命令等，由于司法执行或法律授权的行政执行需要，亚洲诚信CA有可能需要将有关信息在订户知晓或不知晓的情况下提供有关执法机关、行政执行机关。

9.4.7 其他信息披露情形

如果证书订户要求亚洲诚信CA提供某类特定客户支援服务，如资料邮寄，亚洲诚信CA则需要把证书订户的姓名和邮寄地址等信息提供第三者，如邮寄公司。

9.5 知识产权

- 亚洲诚信CA享有并保留对证书以及亚洲诚信CA提供的所有软件的全部知识产权。
- 亚洲诚信CA对数字证书系统软件具有所有权、名称权、利益分享权。
- 亚洲诚信CA有权决定采用何种软件系统。
- 亚洲诚信CA网站上公布的一切信息均为亚洲诚信CA财产，未经亚洲诚信CA书面允许，他人不能转载用于商业行为。
- 亚洲诚信CA发行的证书和 CRL 均为受亚洲诚信CA支配的财产。
- 对外运营管理策略和规范为亚洲诚信CA财产。
- 用来表示目录中亚洲诚信CA域中的实体的甄别名(以下简称 DN)以及该域中颁发给终端实体的证书，均为亚洲诚信CA的财产。

9.6 陈述与担保

9.6.1 电子认证服务机构的陈述与担保

亚洲诚信CA采用经过国家有关管理机关审批的信息安全基础设施开展电子认证服务业务。

亚洲诚信CA的运作遵守《中华人民共和国电子签名法》等法律规定，接受行业主管部门的指导，对签发的数字证书承担相应法律责任。

根据《电子认证服务管理办法》要求，亚洲诚信CA将不定期对其注册机构电子认证业务是否符合本CP&CPS 约定进行审计，并随着业务的调整对CP&CPS 进行修订。

亚洲诚信CA不负责评估证书是否在适当的范围内使用，订户和依赖方依照订

户协议和依赖方协议确保证书用于允许使用的目的。

9.6.2 注册机构的陈述与担保

作为亚洲诚信CA的注册机构，应遵照亚洲诚信CA的CP&CPS，承担电子认证业务中注册机构的应尽的责任和义务。

9.6.3 订户的陈述与担保

订户一旦接受亚洲诚信CA签发的证书，就被视为向亚洲诚信CA及信赖证书的有关当事人作出以下承诺：

- 一经接受证书，即表示订户知悉和接受本CP&CPS中的所有条款和条件，并知悉和接受相应的订户协议。
- 在证书的有效期内进行数字签名。
- 订户在申请证书时向亚洲诚信CA提供的信息都是真实、完整和准确的，愿意承担任何提供虚假、伪造等信息的法律责任。如果存在代理人，那么订户和代理人两者负有连带责任。订户有责任就代理人所作的任何不实陈述与遗漏，通知亚洲诚信CA或其授权的证书服务机构。
- 与订户证书所含公钥相对应的私钥所进行的每一次签名，都是订户自己的签名，并进行签名时，证书是有效证书(证书没有过期、撤销)，证书的私钥为订户本身访问和使用。
- 除非经订户和发证机构间书面协议明确规定，订户保证不从事发证机构(或类似机构)所从事的业务。
- 一经接受证书，订户就应当承担如下责任：始终保持对其私钥的控制，使用可信的系统，采取合理的预防措施来防止私钥的遗失、泄露、被篡改或被未经授权使用。
- 不得拒绝任何来自亚洲诚信CA公示过的声明、改变、更新、升级等，包括但不限于策略、规范的修改和证书服务的增加和删减等。
- 证书在本CP&CPS中规定使用范围内合法使用，只将证书用于经过授权的或其他合法的使用目的。
- 采取安全、合理的措施来防止证书私钥的遗失、泄露和被篡改等事件。
- 对于SSL/TLS证书，订户有责任和义务保证只在证书中列出的主题别名对应的服务器中部署证书。

9.6.4 依赖方的陈述与担保

依赖方声明和承诺：

- 遵守本 CP&CPS 的所有规定。
- 确认证书在规定的范围和期限使用证书。
- 在信赖证书前，对证书的信任链进行验证。
- 在信赖证书前，通过查询 CRL 或 OCSP 确认证书是否被撤销。
- 一旦由于疏忽或者其他原因违背了合理检查的条款，依赖方愿意就此而给亚洲诚信CA带来的损失进行补偿，并且承担因此造成的自身或他人的损失。
- 不得拒绝任何来自亚洲诚信CA公示过的声明、改变、更新、升级等，包括但不限于策略、规范的修改和证书服务的增加和删减等。

9.6.5 其他参与者的陈述与担保

从事电子认证活动的其他参与者须承诺遵守本 CP&CPS 的所有规定。

9.7 担保免责

除本 CP&CPS 第9.6.1 中的明确承诺外，亚洲诚信CA不承担其他任何形式的保证和义务：

- 不保证证书订户、信赖方、其他参与者的陈述内容。
- 不对电子认证活动中使用的任何软件做出保证。
- 不对证书在超出规定目的以外的应用承担任何责任。
- 对由于不可抗力，如战争、自然灾害等造成的服务中断，并由此造成的客户损失承担责任。
- 订户违反本 CP&CPS承诺时，或依赖方违反承诺时，得以免除亚洲诚信CA之责任。
- 因亚洲诚信CA的设备或网络故障等技术故障而导致数字证书签发错误、延迟、中断、无法签发，或暂停、终止全部或部分证书服务的。本项所规定之“技术故障”引起原因包括但不限于：关联单位如电力、电信、通讯部门而致、黑客攻击、亚洲诚信CA的设备或网络故障。
- 亚洲诚信CA已谨慎地遵循了国家法律、法规规定的数字证书认证业务规则，而仍有损失产生的。

9.8 有限责任

证书订户因亚洲诚信CA提供的电子认证服务从事民事活动遭受损失，亚洲诚信CA将承担不超过本 CP&CPS 第 9.9 节规定的有限赔偿责任。

9.9 赔偿

9.9.1 赔偿范围

如亚洲诚信CA违反了本 CP&CPS 9.6.1 中的陈述，证书订户可以申请亚洲诚信CA承担赔偿责任(法定或约定免责除外)。对于直接损失所负法律责任的上限为:在任何情况下每张服务器证书赔偿额 不得超过证书市场购买价格的 10 倍。

如出现下述情形，亚洲诚信CA承担有限赔偿责任:

- 亚洲诚信CA将证书错误的签发给订户以外的第三方，导致订户遭受损失的;
- 在订户提交信息或资料准确、属实的情况下，亚洲诚信CA签发的证书出现了错误信息，导致订户遭受损失的;
- 在亚洲诚信CA明知订户提交信息或资料存在虚假谎报的情况，但仍然向订户签发证书，导致真实实体遭受损失的;
- 由于亚洲诚信CA的原因导致证书私钥被破译、窃取、泄露，导致订户遭受损失的;
- 亚洲诚信CA未能及时撤销证书，导致订户遭受损失的。
-
- 另外，亚洲诚信CA赔偿限制如下:
- 亚洲诚信CA所有的赔偿义务不得高于本 CP&CPS 9.2.1，这种赔偿上限可以由亚洲诚信CA根据情况重新制定，亚洲诚信CA会将重新制定后的情况立刻通知相关当事人。
- 对于由订户或依赖方的原因造成的损失，亚洲诚信CA不承担责任，由订户或依赖方自行承担。
- 亚洲诚信CA只有在证书有效期限内承担损失赔偿责任。

9.9.2 订户的赔偿责任

如因下述情形而导致亚洲诚信CA或依赖方遭受损失，订户应当承担赔偿责任:

- 订户申请注册证书时，因故意、过失或者恶意提供不真实资料，导致亚洲诚信CA或第三方遭受损害;

- 订户因故意或者过失造成其私钥泄漏、遗失，明知私钥已经泄漏、遗失而没有告知亚洲诚信CA，以及不当交付他人使用导致亚洲诚信或第三方遭受损害；
- 订户使用证书的行为，有违反本 CP&CPS 及相关操作规范，或者将证书用于非本 CP&CPS 规定的业务范围；
- 证书订户或者其它有权提出撤销证书的实体提出撤销请求后，到亚洲诚信CA将该证书撤销信息予以发布的期间，如果该证书被用以进行非法交易，或者进行交易时产生纠纷的，如果亚洲诚信CA按照本 CP&CPS 的规范进行了有关操作，那么该证书订户必须承担所有损害赔偿责任；
- 提供的资料或信息不真实、不完整或不准确；
- 证书中的信息发生变更但未停止使用证书并及时通知亚洲诚信CA和依赖方；
- 没有对私钥采取有效的保护措施，导致私钥丢失或被损害、窃取、泄露等；
- 在得知私钥丢失或存在危险时，未停止使用证书并及时通知亚洲诚信CA和依赖方；
- 证书到期但仍在使用证书；
- 订户的证书信息侵犯了第三方的知识产权；
- 在规定的范围外使用证书，如从事违法犯罪活动。

9.9.3 依赖方的赔偿责任

如因下述情形而导致亚洲诚信CA或订户遭受损失，依赖方应当承担赔偿责任：

- 没有履行 亚洲诚信CA 与依赖方的协议和本 CP&CPS 中规定的义务；
- 未能依照本 CP&CPS 规范进行合理审核，导致亚洲诚信CA或第三方遭受损害；
- 在不合理的情形下信赖证书，如依赖方明知证书存在超范围、超期限使用的情形或证书已经或有可能被人窃取的情形，但仍然信赖证书；
- 依赖方没有对证书的信任链进行验证；
- 依赖方没有通过查询 CRL 或 OCSP 确认证书是否被撤销。

9.10 有效期限与终止

9.10.1 有效期限

本CP&CPS的任何修订在发布到亚洲诚信CA的在线信息库时正式生效，并且在更换为新版本之前以及亚洲诚信CA终止业务时一直有效。

9.10.2 终止

亚洲诚信CA 终止电子认证服务时，本CP&CPS 终止。

9.10.3 效力的终止与保留

本CP&CPS终止后，其效力将同时终止，但对终止之日前发生的法律事实，本CP&CPS中对各方责任的规定及责任免除仍然适用，包括但不限于CP&CPS 中涉及审计、保密信息、隐私保护、知识产权等内容，以及涉及赔偿的有限责任条款，在本 CP&CPS 终止后继续有效。

当由于某种原因，如内容修改、与适用法律相冲突，CP&CPS、订户协议、依赖方协议和其他协议中的某些条款失效，不影响文件中其他条款法律效力。

9.11 对参与者的个别通告与沟通

亚洲诚信CA在必要的情况下，如在主动撤销订户证书、发现订户将证书用于规定外用途及订户其他违反订户协议的行为时，会通过邮件等方式，个别通知订户、依赖方。

9.12 修订

9.12.1 修订程序

经亚洲诚信CA安全策略委员会授权，编写小组至少365天审查一次本CP&CPS，确保其符合国家法律法规和主管部门的要求及相关国际标准，符合 CP&CPS 的要求，并符合认证业务开展的实际需要。

本CP&CPS的修改和更新的具体程序同本 CP&CPS 1.5.4。

9.12.2 通知机制和期限

修订后的 CP&CPS 经批准后将立即在亚洲诚信CA官网发布，如在修订发布后 7 个工作日内订户没有书面提出异议，将被视为同意该修改。

对于需要通过电子邮件、信件、媒体等方式通知的修改，亚洲诚信CA将在合

理的时间内通知有关各方，合理的时间应保证有关方受到的影响最小。

9.12.3 必须修改业务规则的情形

当本 CP&CPS 描述的规则、流程和相关技术已经不能满足电子认证业务要求，CP&CPS中相关内容与管辖法律的不一致，国家监管部门对本机构认证业务有明确的更改或调整要求等。

9.13 争议处理

亚洲诚信CA、证书订户、依赖方等最终实体在电子认证活动中产生争议的，首先应根据协议友好协商解决，协商未果的，可通过法律途径解决。

任何与亚洲诚信CA就本 CP&CPS 所涉及的任何争议提起诉讼的，各方同意提交亚洲诚信CA工商注册所在地人民法院管辖处理。

9.14 管辖法律

亚洲诚信CA 的 CP&CPS 受《中华人民共和国电子签名法》、《电子认证服务管理办法》、《电子认证服务密码管理办法》和《中华人民共和国合同法》等相关法律法规管辖。

9.15 与适用法律的符合性

无论亚洲诚信CA的证书订户、依赖方等实体在何地居住以及在何处使用亚洲诚信CA的证书，本 CP&CPS 的执行、解释和程序有效性均适用中华人民共和国的法律。任何与亚洲诚信CA就本 CP&CPS 所涉及的任何争议，均适应中华人民共和国法律。

9.16 一般条款

9.16.1 完整协议

CP&CPS、订户协议、依赖方协议及其他补充协议构成电子认证服务各方的完整协议。

9.16.2 转让

根据本 CP&CPS 中详述的认证实体各方的权利和义务，在未经过亚洲诚信CA事先书面同意的情况下，不能通过任何方式进行转让。

9. 16. 3分割性

如果本CP&CPS的任何条款被主管法院或法庭认定为无效或不可执行，则CP&CPS的其余部分仍然有效且可执行。本CP&CPS中规定责任限制，免责声明或免除损害的每项规定均可分割，并且独立于任何其他规定。

9. 16. 4强制执行

若证书订户、依赖方等实体未执行本CP&CPS中某项规定，不被认为该实体将来不执行该项或其他规定。

9. 16. 5不可抗力

亚洲诚信CA不对因战争、瘟疫、火灾、地震和其他天灾等不可抗力的事件所造成本CP&CPS规定担保责任的违反、延误或无法履行负责。

9. 17 其他条款

亚洲诚信CA对本CP&CPS有最终解释权。